



MATRÍZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

DEPENDENCIA: H. AYUNTAMIENTO DE CHICONTEPEC.
ÁREA: SECRETARIA GENERAL.
RESPONSABLE: LIC. ROSENDO ADRIÁN CRUZ BAUTISTA.
BENEFICIARIOS: PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Sujeto obligado con enfoque participativo y guía de consulta de seguimiento.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Realizar las sesiones de cabildo y toma de Acuerdos.		Concentrado mensual.	Se llevarán a cabo temas a solicitud de las diferentes áreas del Ayuntamiento.	Se realizaron: <ul style="list-style-type: none"> • 29 actas ordinarias de cabildo. • 62 actas extraordinarias. • 3 solemnes. • 4 abiertas.
PROPOSITO	Mantener un cronograma de sesiones de cabildo.	Porcentaje de sesiones de cabildo.		Evitar la nulidad de las mismas.	
COMPONENTES	Convocatorias. Actas.		Sesiones.	Se llevarán a cabo por puntos del orden del día.	
ACTIVIDADES	Realizar una convocatoria por acta: Ordinarias Extraordinarias Solemnes/Abiertas Estar presente en la sesión. Firma de Acta.		Registros. Continuación del No. Acta.		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Ayuntamiento atento.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Atención de calidad a la población.		Bitácora diaria.		Se atendieron a: <ul style="list-style-type: none"> • Más de 5,000 personas, de las



PROPOSITO	Mejorar la atención ciudadana	Porcentaje de personas atendidas.	Reporte mensual.	Dar agilidad a cada petición. Mayor puntualidad en la atención. Solución digna.	<ul style="list-style-type: none"> • cuales 1800 han sido mujeres y 3,400 hombres. • El 60% con edades de entre 40 a 80 años y el 40% de entre 18 a 39 años de edad.
COMPONENTES	Atención Gestión	Porcentaje de usuarios atendidos.	Bitácora diaria. Reporte mensual.		
ACTIVIDADES	Atención a la ciudadanía Gestión de diversos trámites				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Municipio ágil y eficaz.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Capacitación al personal del área.	Porcentaje de requerimientos de la ciudadanía.	Informe anual.	Resultados positivos para garantizar el cumplimiento de trámites.	Expedición de: <ul style="list-style-type: none"> • 237 cartillas y 453 constancias de los ciudadanos de este municipio.
PROPOSITO	Mejorar el servicio de los diversos trámites.	Porcentaje de demanda ciudadana.	Reporte mensual.		
COMPONENTES	Atención integral. Capacitación.	Porcentaje de participación ciudadana. Porcentaje de expedientes.	Bitácora diaria.		
ACTIVIDADES	Firma y sello de las cartas que soliciten los ciudadanos. Expedición de cartillas militares. Realizar capacitaciones al año.	Porcentaje de Gestiones.	Reporte mensual.		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Ayuntamiento impulsor y participativo.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Realizar trámites que la ciudadanía requiera como cartas y documentos oficiales		Bitácora diaria	Otorgar las constancias y trámites de fierros quemadores	Se realizaron: <ul style="list-style-type: none"> • Un total de 1120 trámites de fierros quemadores, entre los que son registros,





PROPOSITO	Mejorar el servicio de los trámites y demandas diarias	Porcentaje de gestiones realizadas	Reporte mensual	Mejorar los servicios	revalidaciones, cancelaciones y multas; dentro de este mismo programa se incluyeron certificaciones ganaderas teniendo un total de 6208 certificaciones y también las aperturas, refrendos y giros con total de 605 trámites.
COMPONENTES	Trámites en la mesa de fierros			Satisfacción de necesidades documentales	
	Trámites de cartas y constancias				
ACTIVIDADES	Expedición de patentes			Existe participación ciudadana	
	Expedición de constancias	Se dan las soluciones con fundamento a la normatividad aplicable			
	Expedición de cartas oficiales				

ÁREA: SECRETARÍA GENERAL. DEPARTAMENTO DE ARCHIVO MUNICIPAL.
RESPONSABLE Lic. FELIPE JIMENEZ MAGDALENA.
BENEFICIARIOS: PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Archivo activo.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Tener personas calificadas que guíen en la valoración y conservación de Archivos	Porcentaje de solicitudes atendidas.			<ul style="list-style-type: none"> • Conformación de un grupo interdisciplinario (GI). • Integración de un comité del sistema institucional de archivos (SIA). • Identificación de 119 expedientes. • Coordinación con responsable de archivos de tramite (AT): recibiendo expedientes de Contraloría Interna, Tesorería (predial) y Secretaría • Verificaciones de documentos. • Elaboración de instrumentos de control y consulta archivística: elaborados 450 expedientes. • Capacitación de personal responsable de archivo: 3 conferencias digitales y 1 presencial.
PROPOSITO	Mejorar la organización y el servicio de Archivo	Porcentaje de capacitaciones.	Reportes y oficios mensuales.	Las áreas generadoras envían sus transferencias de manera documental y digital.	
COMPONENTES	Trámites de Archivos	Porcentaje de solicitudes atendidas.			
	Capacitaciones	Total de bajas documentales.			
ACTIVIDADES	Baja documental	Solicitudes atendidas en el mes.			
	Identificar expedientes y elaborar instrumentos de control				
	Capacitaciones al personal	Porcentaje de capacitaciones			





PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiempo de la buena atención					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Brindar un buen servicio por parte de Archivo.	Porcentaje de requerimientos atendidos.	Reporte mensual	Las áreas solicitantes de información lo hacen por escrito firmando formatos de entrega y devolución	<ul style="list-style-type: none"> Se recibieron 162 solicitudes de expedientes de las áreas. Se emitieron 151 préstamos. Se conserva la información de 1428 archivos de concentración. Se elaboró y publicó el (POA) Programa Operativo Anual de archivo. Se registró, verificó y se resguardo la información de la cuenta pública utilizando los instrumentos de control tales como el inventario general por serie, catálogo de disposición documental y cuadro de clasificación archivística para una mejor organización de archivo.
PROPOSITO	Mejorar el servicio y la organización de Archivo.	Porcentaje de servicios otorgados.		Resultados positivos	
COMPONENTES	Inventarios documentales. Clasificación archivista.				
ACTIVIDADES	Atender solicitudes.	Porcentaje de solicitudes al mes.		El personal utiliza los diferentes canales para sus trámites	
	Registrar la información de archivo.			Las áreas firman formatos de entrega y devolución	
	Organizar y controlar el Archivo.	Números consecutivos.		Establecer un número consecutivo	
AREA: Secretaría General. Departamento de Oficialía de Partes. RESPONSABLE: Lic. Rosendo Adrián Cruz Bautista. BENEFICIARIOS: Población en general.					
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Con atención grata.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Recibir y entregar en tiempo y forma la correspondencia.	Porcentaje de requerimientos de la ciudadanía.	Reporte mensual	Los formatos y oficios serán entregados en físico y digital en tiempo y forma.	Fueron atendidos: <ul style="list-style-type: none"> 280 oficios de diferentes organizaciones gubernamentales, de las cuales 25 oficios son del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz, 3 del Tribunal de Conciliación y Arbitraje, 4 del Tribunal Electoral de Veracruz, 2 del Primer
PROPOSITO	Facilitar la respuesta a las diferentes instituciones.	Porcentaje de entregar información.			
COMPONENTES	Correspondencia en físico.	Porcentaje de entrega de correspondencia		Entregas en físico y	





				digital.	Tribunal Colegiado en materia Administrativa, 1 del Tribunal Unitario Agrario, 45 oficinas de la Fiscalía, 15 de la Comisión Nacional de Derechos Humanos, 10 de los Juzgados, 25 del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, 7 del Congreso del Estado, 8 de Contraloría del Estado, 100 de Secretarías del Estado y 60 varios, donde a cada una de ellas se le ha dado el cauce al área correspondiente.
ACTIVIDADES	Recibir oficios.	Porcentaje de firmas y sellos.			
	Turnar oficios.	Porcentaje de entrega de oficios.			

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Siempre firmes.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Recibir las novedades al momento.				Se recibieron: <ul style="list-style-type: none"> 334 reportes de novedades de las comisiones de cada policía y sus rondines del área de comandancia.
PROPOSITO	Mejorar el control de registro.	Porcentaje de Requerimientos atendidos.	Reporte mensual.	Comandancia utiliza los diferentes medios de comunicación para sus novedades.	
COMPONENTES	Novedades de comandancia.			Participación y resultados positivos.	
ACTIVIDADES	Reporte de novedades de comandancia.				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Agentes en movimiento.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Recibir reportes de agentes y subagentes	Porcentaje de requerimientos atendidos	Reporte mensual	Los agentes utilizan los diferentes medios para entregar su documentación requerida	Fueron recibidos: <ul style="list-style-type: none"> 1,424 reportes de los agentes municipales, de las cuales 125 son reportes de habitantes, 108 son censos, 355 son reportes de reuniones, 211 expediciones de constancias y 625 reportes de faenas de las cuales todas
PROPOSITO	Mejorar la atención y servicio por nuestra parte				
COMPONENTES	Recibir reportes de agentes y subagentes			Participación ciudadana activa.	





	Sello y firma de formatos				fueron selladas y firmadas de recibido.
ACTIVIDADES	Reporte de censos				
	Reporte de faenas				
	Reporte de constancias				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Mejorando al municipio.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Atender las solicitudes de necesidades.			Resguardar los oficios en físico y digital para llevar un mejor control	Se han recibido: <ul style="list-style-type: none"> 680 solicitudes de diversas áreas de manera que: 380 han sido solicitudes de obras, 45 de apoyo en láminas y 255 de apoyo económico, de las cuales un 65% son de adultos entre 40 a 80 años de edad y 35% de entre 18 a 39 años de edad.
PROPOSITO	Mejorar la atención y servicio de Oficialía de Partes.				
COMPONENTES	Recibir solicitudes.	Porcentaje de requerimientos atendidos.	Reporte mensual.	Los ciudadanos utilizan los diferentes medios para hacer llegar sus solicitudes.	
	Sellar y firmar de recibido.				
ACTIVIDADES	Recibir solicitudes de apoyos.			Resguardar los oficios en físico y digital	
	Recibir solicitudes de láminas.				
	Recibir solicitudes de obras.				

Area: Secretaría General. Departamento de Registro Civil.
Responsable: Lic. Patricia Aline Hernández Guerra.
Beneficiarios: Ciudadanía del Municipio.

Programa presupuestario: Estrategia Civil Municipal.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Atender con oportunidad y calidad de información, la expedición de los servicios registrales que solicitan los ciudadanos respecto de los actos y hechos del estado civil de las personas				<ul style="list-style-type: none"> Se han asentado 583 registros de nacimiento, correspondiendo a 300 hombres y 283 mujeres,





PROPÓSITO	Dar fe de los actos y hechos del estado civil de las personas				
COMPONENTES	Registros	Porcentaje de servicios otorgados	de Registro en SIDEA		
	Copias certificadas				
	Constancias				
	Campaña				
	Rectificaciones				
	Anotaciones				
ACTIVIDADES	Registro de nacimiento	Porcentaje de registros.	de Actas		Se cuenta con recurso humano, material y financiero para llevar a cabo las actividades.
	Registro de matrimonio				
	Registro de defunción				
	Inscripción de sentencias				
	Registro de divorcio	Porcentaje de anotaciones de reconocimiento de hijo	de Anotaciones		
	Reconocimiento de hijos				
	Expedición de copias certificadas de todos los actos registrales	Porcentaje de expedición de copias certificadas	de Actas		
	Expedición de constancias de inexistencias de registros	Porcentaje de expedición de constancias	de Constancias		
	Registro extemporáneo para personas mayores de 15 años	Porcentaje de registros extemporáneos	de Actas		
	Rectificaciones administrativas en las actas del estado civil de las personas	Porcentaje de trámites de rectificación	de		
Anotaciones marginales en los libros de nuestro archivo	Porcentaje de anotaciones marginales	de Anotaciones			
					<p>dentro de los cuales son 572 a la campaña permanente de Registro Universal Oportuno y Gratuito de Nacimiento, la cual realiza el trámite tanto en las instalaciones del Registro Civil como en el hospital Rural IMSS de este municipio. Así mismo, de la campaña de Registro Extemporáneo para personas mayores de 18 años que no contaban con su acta de nacimiento se apoyaron a 12 personas de 4 localidades.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 108 actas de matrimonio realizadas y una campaña de matrimonios colectivos que se llevó a cabo en el marco del "Día del Amor y de la Amistad" entregando de manera gratuita 32 actas. • Se levantaron 33 actas de divorcio. • 430 actas de defunción, 224 corresponden a hombres y 206 corresponde a mujeres. • 6 actas de inscripción de sentencia. • 10 anotaciones marginales. • 212 trámites de Rectificación Administrativa y 25 anotaciones marginales. • 6,640 copias certificadas en formato valorado, se expidieron 13 certificaciones de fotocopias de libros de nuestro archivo, dio servicio vía telefónica a 31 personas para el alta de actas en el Sistema Nacional de Registro de Identidad (SID). • Fueron expedidas 137 constancias de Inexistencias del estado civil de las personas. • Se les dio trámite a 55 casos para corrección y recuperación de la clave CURP, siendo de 20 trámites de hombres y 35 de





					<p>mujeres.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se impartió una plática a 80 personas y se brindó asesoría de los diferentes trámites que se realizan en esta oficina, en la Localidad de El Mirador. • se llevó a cabo en el marco del "Día del niño 30 de Abril" el concurso de "Oficialito del Registro Civil por un día". • En coordinación con el Gobierno del Estado y Gobierno Municipal participamos con la oficina de Hacienda y SAT en una brigada de atención ciudadana en esta cabecera municipal donde participaron las oficialías de la coordinación de la zona Registral Tantoyuca: atendiéndose un total de 30 personas dentro de las cuales 12 mujeres y 18 hombres, apoyándoles con la reimpresión 20 clave CURP, 8 reimpresiones de actas Certificadas gratuitas, y un 3 trámites de Rectificación Administrativa
--	--	--	--	--	--

AREA: Unidad de Transparencia y Acceso a la Información.

RESPONSABLE: Director.

BENEFICIARIOS: Personal del H. Ayuntamiento y Ciudadanía.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Marchando con Transparencia.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Garantizar la transparencia y el acceso a la información pública para la ciudadanía.	Porcentaje de avance.	Oficios de Gestión Registros Plataforma Página Web	Se cuenta con recurso material, financiero y humano para llevar a cabo las actividades planteadas.	Se actualizó e integró la información tanto en la Plataforma Nacional de Transparencia como en el portal web del Ayuntamiento de Chicontepec (https://www.chicontepec.com.mx/ley-875/) siendo estas 110 fracciones cargadas cada trimestre, cumpliendo así con el 90% anual de estas obligaciones, mostrando un porcentaje de 550% con respecto al año anterior. No se recibió ninguna interposición de recurso de revisión por parte de la
PROPÓSITO	Ser más eficientes en los servicios				
COMPONENTES	Recepción Seguimiento Gestión Atención				
ACTIVIDADES	Solicitudes de acceso a la información pública. Atención a la ciudadanía, titular de datos personales				



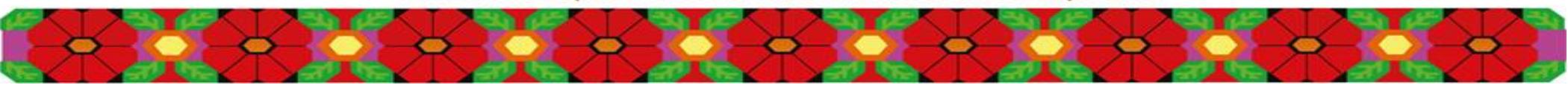


	<p>que solicite el derecho. Atender en coordinación con las áreas Administrativas los requerimientos de observación, recomendaciones de los recursos de revisión remitidos por los organismos. Revisión y cotejo de fracciones que corresponden a cada una de las Áreas que conforman el H. Ayuntamiento Cargar información trimestral en la plataforma y pagina web.</p>				<p>ciudadanía en inconformidad a lo resuelto a sus solicitudes de información. Por otra parte, Recursos de Revisión de años anteriores han sido subsanados con lo respectivo a los solicitado en su momento, poniendo a disposición la información a los solicitantes que en su momento la requirieron, subsanando así un total de 5 recursos de revisión de años anteriores. Se he dado la resolución de 3 denuncias interpuestas por ciudadanos en materia de transparencia, las cuales se entregaron las pruebas e informes al instituto veracruzano de acceso a la información (IVA) para solventar y dar por finiquitadas dichas denuncias. Creación de los Sistemas de Protección de Datos Personales del H. ayuntamiento. Se consolidó la creación de un consejo consultivo de gobierno abierto el 9 de Noviembre en el acta número ACT/CT/004_XI_2022.</p>
--	---	--	--	--	--

Área: Contraloría Interna Municipal
Responsable: Lic. Miguel Rojas Bautista
Beneficiarios: Con El Personal Del H. Ayuntamiento De Chicontepec, Ver

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contraloría.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Contribuir a que la administración pública municipal tenga implementado el sistema de control interno	Porcentaje de avances	Documentación oficial que indique el establecimiento de un control interno	La ciudadanía tiene conocimiento de las acciones del control interno	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a 20 reuniones de trabajo convocadas por los diferentes departamentos Administrativas Municipales. En cumplimiento con la Ley General de Responsabilidades administrativas, se recibieron en el departamento de contraloría durante del ejercicio fiscal 2022 las declaraciones de situación patrimoniales de todos los servidores públicos. Se realizaron 5 entregas - recepción de las direcciones de este ayuntamiento. Se realizaron auditorías en las
PROPÓSITO	La administración municipal implementa esquemas transparencia en las operaciones administrativas del ayuntamiento.		Solicitudes de información, oficios de atención de solicitudes de información	La ciudadanía requiere información pública y elabora sus peticiones a través de las plataformas existentes	
COMPONENTES	Contar con una instancia responsable del control interno.		Documentación oficial que indique el establecimiento de una instancia de control interno	La normativa y el enfoque del control interno permanecen	
ACTIVIDADES	Desarrollar el programa de trabajo para el ejercicio 2022 en coordinación con el ORFIS.		Informes	En cumplimiento de las	





<p>Revisión de estados financieros mensuales emitir informe en vía de opinión</p> <p>Verificar el cumplimiento oportuno de las obligaciones fiscales</p> <p>Integración de documentación para la auditoria 2021</p> <p>Dar seguimiento a las observaciones determinadas por el ORFIS.</p> <p>Participar en la sesiones de consejo de desarrollo municipal</p> <p>Evaluaciones semestrales por el ORFIS.</p> <p>Vigilar que se elaboren los resguardos de bienes muebles</p> <p>Vigilar que se elabore el inventario físico de bienes muebles e inmuebles</p> <p>Supervisar el cumplimiento del programa operativo anual</p> <p>Seguimiento a investigaciones en proceso</p> <p>Recibir y analizar las denuncias y quejas por irregularidades</p> <p>Administrativas interpuestas efectuado los procedimientos que correspondan</p> <p>Recepción de las declaraciones patrimoniales de modificación</p> <p>Recepción de las declaraciones de conclusión</p> <p>Revisión y supervisión al archivo municipal</p> <p>Supervisión de las obligaciones de transparencia</p> <p>Seguimiento al fortalecimiento del ambiente de control</p> <p>Seguimiento al reintegro y entero del 5 al millar</p>	<p>En cumplimiento de las normas aplicables</p> <p>Constituir propuesta de donde se aclaren todas las observaciones</p> <p>En cumplimiento de las normas aplicables</p> <p>Cuestionarios</p> <p>Informes</p>	<p>normas aplicables</p> <p>Informe</p> <p>En cumplimiento de las normas aplicables</p>	<p>diferentes áreas que conforma el H. ayuntamiento tomando en cuenta una planeación de auditorías, dándole más prioridad a las áreas como son tesorería, obras públicas; Secretaría y Unidad de Transparencia y acceso a la información.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esta área de contraloría se dio a la tarea de hacer las actualizaciones de acuerdo a la ley general de responsabilidades administrativas. • Cumpliendo con sus funciones que establecen la ley orgánica y el código hacendario, cumpliendo mensualmente en la revisión de los estados financieros y emitiendo su opinión. • Se llevó a cabo la revisión del cumplimiento de los objetivos y metas fijados en los programas a cargo de las diferentes áreas. • Se vigiló el cumplimiento de las medidas correctivas al personal que labora en el H. ayuntamiento; se recibieron 5 investigaciones de la administración saliente, y 7 al inicio a esta administración. • Se realizó un convenio de colaboración a través de su Contraloría Municipal, para la integración de su municipio en la Comisión Permanente de Contralores Estado-Municipios de Veracruz (CPCE-M) donde se fortalecerá el control interno y la gestión gubernamental en el ámbito municipal. • Se realizaron 3 investigaciones administrativas ordenadas por el órgano de fiscalización del estado de Veracruz.
--	--	---	--





	Revisión de los expedientes unitarios de obra publica				<ul style="list-style-type: none"> • Intviene en la formulación y actualización de los inventarios de bienes muebles e inmuebles del municipio, cuidando que se cumplan los requisitos legales y reglamentarios para su adecuado control y vigilancia. • Se realizaron 2 actualizaciones de acuerdo a la ley general de contabilidad gubernamental. • Capacitación a los agentes y sub agentes municipales con la finalidad de darles a conocer cuáles son sus funciones como servidor público dentro de la comunidad y las funciones que el área de contraloría.
--	---	--	--	--	--

Area: Instituto Municipal de la Mujer
Responsable: C. Leticia Sacarías Francisco
Beneficiarios: Mujeres del Municipio De Chicontepec. Ver

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Día Naranja.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Igualdad de genero	Porcentaje de eventos.	Informe mensual	Se cuenta con recurso humano, material y económico.	Se llevaron a cabo 12 eventos con un total de beneficiarios de 3785 personas.
PROPÓSITO	Este programa busca generar conciencia y realizar actividades dirigidas a la prevención de la violencia de mujeres, niños y niñas.	Porcentaje de Nuevas Carpetas.	Control Interno.		
COMPONENTES	Rutas de capacitación en localidades que ayuden a la cultura de la denuncia	Porcentaje de rutas de capacitación.	Bitácora, Formatos.		
	Red municipal y red comunitaria	Porcentajes de redes.	Minutas de acuerdo y directorio.		
ACTIVIDADES	Conferencias. talleres , foros	Porcentaje de conferencias, talleres y foros.	Informe, lista de cotejo Fotos.		
	Rodada naranja, murales, intercambio de experiencias	Porcentaje de actividades.			





PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Cine Móvil.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Informar lúdicamente material sobre derechos humanos de las mujeres, las nuevas masculinidades, igualdad de género, y perspectiva de género en escuelas, colonias y comunidades	Porcentaje de eventos	Informe mensual	Se cuenta con recurso humano, material y económico	Se llevaron a cabo: capacitaciones, intercambio de experiencias, pláticas y talleres con alumnas y alumnos de educación primaria, telesecundarias, telebachilleratos, Colegio de Bachilleres Plantel 22 y con Becarios del Programa sembrando vida.
PROPÓSITO	Este programa busca atender a la población escolar de nivel básico a través de la proyección de material visual con énfasis en los derechos humanos de las mujeres, las nuevas masculinidades, igualdad de género, y perspectiva de género en escuelas, colonias y comunidades de Chicontepec. Ver.	Porcentaje de capacitaciones	Informe mensual		
COMPONENTES	Comunidades, Red de apoyo	Porcentaje de redes de apoyo por localidad	Directorio		
	Instituciones educativas	Porcentaje de Instituciones educativas participantes	lista de cotejo		
ACTIVIDADES	películas	Porcentaje de películas proyectadas	Lista de cotejo		
	Foros	Porcentaje de foros realizados	Rubricas		
	Conferencias	Dentro del cine móvil se puede optar por incluir conferencias para compartir de manera visual con la audiencia	Rubrica		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Red Municipal y Red Comunitaria de Mujeres Constructoras de Paz.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Prevenir, sancionar, y erradicar la violencia contra las mujeres y niñas del municipio de Chicontepec. Ver.	Porcentaje de eventos realizados al año	Informe mensual		Se conformaron como red MUCPAZ, en la que se recorrieron 31 localidades del municipio por ser zonas con mayor riesgo





PROPÓSITO	Crear una alianza para lograr los objetivos, coordinando esfuerzos entre instituciones, dependencias, autoridades locales y sociedad civil.	Porcentaje de reuniones interinstitucionales al año para programaciones de acciones a favor de la no violencia	Informe mensual y/o de acuerdos	Se buscaran recursos humanos para generar alianzas para el logro de los objetivos.	social e incidencias por violencia intrafamiliar, y con población predominantemente indígena.
COMPONENTES	Red municipal	Porcentaje de redes municipales en comunidades.	Directorio		
	Red comunitaria	Porcentaje de reuniones con redes comunitarias	Actas de acuerdos		
ACTIVIDADES	Carteles, murales	Porcentaje de carteles y/o murales colocados en lugares estratégicos	Lista de cotejo		
	Concursos	Porcentaje de concurso llevados a cabo durante el año	Rubricas		
	Perifoneo en comunidades	porcentaje de perifoneo en comunidades	Lista de cotejo, informe		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Es Tiempo de la Salud.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Acercar los servicios de salud y educación	porcentaje de eventos	Informe mensual	Se cuenta con recurso humano, material y económico	Se gestionó ante el 19 /a. Zona Militar Cuartel General del Estado Mayor. Al "Gral. Div. D. E.M. Othón León Lobato "Tuxpan, Ver., y el Comandante Gral. De BGDA. D.E.M. Gaudencio García Rodríguez, el apoyo con "Labor Social" con servicios de: medicina general, odontología, y peluquería. Autorizándonos el apoyo con 36 elementos de SEDENA, odontóloga, médico general, acompañando la tropa un Capitán y Coronel del Batallón ubicado en el Municipio de Cerro Azul. La población beneficiada con estos servicios fueron un total de 165 personas, de los cuales 75 fueron hombres para el servicio de peluquería , incluyendo niños y 35 mujeres para servicio de odontología y 65 para medicina general provenientes de las comunidades de: Ixcacuatitla congregación, Ixcacuatitla de los pinos, Postectitla, Alaxtitla, La guácima y Tepeica.
PROPÓSITO	Consiste en la gestión de campañas de salud ginecológicas , bucal y de recolección de ropa y víveres para la población más vulnerable	Porcentaje de campañas de salud ginecológica y bucal	Informe		
COMPONENTES	Gobierno estatal	Porcentaje de gestiones realizadas y autorizadas	Informe , fotos		
	Gobierno municipal	Porcentaje de gestiones realizadas y autorizadas	Informe , fotos		
ACTIVIDADES	Campaña de salud ginecológica	Porcentaje de visualizaciones y Papanicolaou a mujeres usuarias y no del Instituto Municipal de las Mujeres de Chicontepec. Ver	Padrón de beneficiarias		
	Campaña de salud bucal	Porcentaje de programación de rutas en comunidades	Padrón de beneficiarias		
	Recolección de ropa y víveres	Porcentaje de programación de rutas en comunidades	informe, fotos, lista de y/o lista de cotejo		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Empoderamiento Femenino.





	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	El adelanto de las mujeres de manera integral	Porcentaje de eventos realizados en el año	Informe mensual	Se cuenta con recurso humano, material y económico	Se trabajó de manera vinculada con el grupo de Sembrando Vida, Técnicos de SEDARPA y Fomento agropecuario; llevando capacitación a mujeres de las escuelas de campo con Técnicos de SEDARPA y con Ingenieros agrónomos del Instituto Tecnológico de Huejutla. En las localidades de: Jagüey, Tlacolula, y un tianguis de Sembrando Vida en la explanada de la Presidencia Municipal. Donde participaron 73 mujeres y 93 hombres, sumando un total de 166 beneficiados. Se invitó a mujeres a aprender a leer y escribir / terminar su educación primaria en IVEA; de igual manera se logró el cierre de observaciones emitidas por el INMUJERES, respecto al programa de fortalecimiento a la Transversalidad de Perspectiva de Género, ejercicio 2021, impulsando el Instituto Municipal de la Mujer Chicontepecana para lograr la igualdad, participación y seguridad de las Mujeres, Adolescentes y NIÑAS Chicontepecana.
PROPÓSITO	Fomentar el empoderamiento y /o adelanto de las mujeres a partir de la gestión de proyectos, programas, cursos que ayuden a mejorar la calidad de vida de las mujeres de manera integral.	Porcentaje de gestión de proyectos o programas para las mujeres	Informe		
COMPONENTES	IMM, Dependencias gubernamentales	Porcentaje de reuniones interinstitucionales	Informe mensual		
	Red de mujeres, difusión social, emprendedoras, otras.	Porcentaje de redes de mujeres formadas en el municipio así como emprendedoras	Directorio		
ACTIVIDADES	Gestión de proyectos	Porcentaje de gestión de proyectos	Bitácora		
	Cursos y talleres de emprendimiento	Porcentaje de cursos y/o talleres realizados en el año	Convocatorias , informe, fotos		
	Fomento al emprendimiento o adelanto de las mujeres	Porcentaje de mujeres emprendedoras	Padrón de mujeres emprendedoras		

Área: SMDIF.

Responsable: Personal del Sistema Dif Municipal.

Beneficiarios: Niños y niñas del municipio.

Programa presupuestario: Desayunos escolares calientes.

	Resumen narrativo	Indicadores	Medio de verificación	Supuestos	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Disminuir el hambre en los niños de los niveles preescolar, primaria y secundaria	Porcentaje de representación de la disminución del hambre en los niños de nivel básico.	Encuestas realizadas por el comité de participación comunitaria municipal	Se cuenta con el apoyo del dif estatal para reducir el hambre en los niños.	Fueron 33 escuelas beneficiadas de nivel básico pertenecientes a 25 comunidades de éste municipio donde se entregaron 450 cajas de despensas atendiendo a un total de 753 niñas y 747 niños de nivel básico sumando un total de 1500 beneficiarios.
PROPÓSITO	Brindar a las escuelas de nivel básico desayunos calientes a los niños y niñas que les permita una alimentación sana y nutritiva en cocinas escolares,	Porcentaje de niños beneficiados a nivel municipio	Padrón de beneficiarios de los niños.	Se cuenta con la disponibilidad	





	que favorezca su desarrollo y aprendizaje.			de los directores y madres de familia para favorecer este programa.
COMPONENTES	dotación de productos básicos	Porcentaje de productos entregados en las escuelas.	Registro de entrega de producto y acuses	Se cuenta con el apoyo del dif estatal en la entrega de los productos en el municipio
ACTIVIDADES	Entrega directa de productos básicos a las escuelas beneficiadas con el programa	Porcentaje de escuelas beneficiadas: preescolar, primaria y secundaria.	Concentrado de acuses firmadas y selladas por el comité de desayunos escolares calientes y por el director.	Se cuenta con el medio de transporte y el personal para la entrega oportuno del producto.

Programa presupuestario: Desayunos escolares fríos.

	Resumen narrativo	Indicadores	Medio de verificación	Supuestos	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Brindar a las escuelas de nivel básico desayunos fríos que permitan el sano desarrollo y crecimiento de los niños de las comunidades más vulnerables.	Porcentaje de representación de la disminución del hambre en los niños de nivel básico.	Encuestas realizadas por el comité de participación comunitaria municipal	Se cuenta con el apoyo del dif estatal para reducir el hambre en los niños.	Se han favorecido 100 escuelas de este municipio, atendiendo a un total de 1044 niños y 956 niñas que oscilan de 3 a 12 años de edad, sumando un total de 2,000 beneficiarios. Otorgando 260,000 brick (250 ml), con sus respectivas raciones de cereales dentro de los cuales podemos mencionar: (hojuelas, cacahuates, semillas de girasol, frutos secos (mango, guayaba, manzana, naranja, etc.).
PROPÓSITO	Disminuir el hambre en los niños en situaciones de vulnerabilidad con una alimentación sana y nutritiva.	Porcentaje de niños beneficiados a nivel municipio	Padrón de beneficiarios de los niños.	Se cuenta con la disponibilidad de los directores y madres de familia para favorecer este programa.	
COMPONENTES	Dotación de productos	Porcentaje de productos entregados en las escuelas.	Registro de entrega de producto y acuses	Se cuenta con el apoyo del dif estatal en la entrega de los productos	





				en el municipio	
ACTIVIDADES	Entrega directa de productos básicos a las escuelas beneficiadas con el programa	Porcentaje de escuelas beneficiadas: preescolar, primaria y secundaria.	Concentrado de acuses firmados y sellados por el comité de desayunos escolares calientes y por el director.	Se cuenta con el medio de transporte y el personal para la entrega oportuno del producto.	
Programa presupuestario: Asistencia social alimentaria a personas de atención prioritaria.					
	Resumen narrativo	Indicadores	Medio de verificación	Supuestos	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Brindar una sana alimentación a personas vulnerables (adultos mayores y discapacitados) con espacios alimentarios en comunidades más marginadas.	Porcentaje de personas vulnerables beneficiados en el municipio	Padrón de beneficiarios	Se cuenta con el apoyo del dif estatal para reducir el hambre en los niños.	Este año se logró apoyar a 150 personas con este programa otorgándoles dotaciones alimentarias con productos básicos y pláticas de orientación y educación alimentaria que fomenten los buenos hábitos alimenticios, coadyuvando así a mejorar su calidad de nutrición.
PROPÓSITO	Mejorar la calidad de vida con los adultos mayores y discapacitados a través de una alimentación sana y nutritiva.	Porcentaje de personas con una mejor calidad de vida.	Encuestas realizadas por el comité de participación comunitaria municipal	Se cuenta con la disponibilidad de los directores y madres de familia para favorecer este programa.	
COMPONENTES	Dotación de productos	Porcentaje de dotaciones entregados	Registro de entrega de la entrega de productos y acuses.	Se cuenta con el apoyo del dif estatal en la entrega de los productos en el municipio	
ACTIVIDADES	Entrega oportuna y directa de las dotaciones a las personas vulnerables y discapacitados	Tiempo de entrega del producto del municipio a los beneficiados.	Concentrado de acuses firmados y sellados por el beneficiario y el agente municipal.	Se cuenta con el medio de transporte y el personal para la entrega oportuno del producto.	





Programa presupuestario: Asistencia social alimentaria en los primeros mil días de vida.					
	Resumen narrativo	Indicadores	Medio de verificación	Supuestos	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Entregar a mujeres embarazadas y en lactancia dotaciones con productos básicos.	Porcentaje de listado de mujeres embarazadas y madres lactantes	Documentación recabada por el personal encargada del programa.	Se cuenta con el apoyo, dif municipal y estatal.	Se han beneficiado a 57 personas, de las cuales 14 han sido mujeres embarazadas y 16 en lactancia. Fueron 19 lactantes menores de 6 a 12 meses y lactantes mayores fueron 8.
PROPÓSITO	Mejorar una sana alimentación a los niños menores de un año y tres meses a través de dotaciones y de despensas para las mujeres embarazadas y en lactancia.	Porcentaje de apoyos a todas las madres del municipio.	Bitácora numérica	Se cuenta con la disponibilidad de personal encargada del programa.	
COMPONENTES	Recaudación de información de las embarazadas y en periodo de lactancia realización de capturas en línea para que surtan el producto.	Porcentaje de mujeres registradas.	Lista de asistencia	personal dif	
ACTIVIDADES	Entrega de dotaciones en las comunidades marginadas de las personal integradas en el programa de mil días de vida.	Porcentaje de personal asistida a entregar información.	Bitácora numérica de mujeres embarazadas y lactantes.	Tenemos el apoyo, con el personal del dif y delegados comunitarios, para recabar información.	
Programa Presupuestario: Proyectos Productivos.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Otorgar proyectos en especie para incrementar el patrimonio familiar, que promuevan la productividad, el auto consumo y la generación de ingreso económico del municipio	Porcentaje de proyectos productivos entregados a nivel municipio	Censos y documentación de los beneficiados	Se cuenta con el apoyo del dif estatal para otorgar estos proyectos al municipio.	No se realizaron gestiones, sin embargo se planea realizar en próximo periodo.
PROPÓSITO	Mejorar el ingreso familiar de las personas más vulnerable e influir sobre la condiciones de vida en materia de salud y bienestar comunitario.	Porcentaje de personas beneficiadas con este programa	Padrón de beneficiarios	Existe el compromiso de las familias para ejecutar el proyecto otorgado.	





COMPONENTES	proyecto productivo	Porcentaje de proyectos productivos: taller de herrería, de café, de molino de nixtamal, cría de cerdos, granja de gallinas.	Acuses	Recursos materiales	
ACTIVIDADES	Entrega de los proyectos productivos a los grupos integrados por familias vulnerables	Porcentaje de familias beneficiadas con este programa	Padrón de beneficiarios	Disponibilidad para trasladarse al municipio para recibir el apoyo.	
Programa Presupuestario: Desarrollo a la Vivienda y la Comunidad.					
	Resumen narrativo	Indicadores	Medio de verificación	Supuestos	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Brindar asesorías y acompañamiento a menores víctimas de algún delito	Porcentaje de víctimas a nivel municipio	Grafica	Se cuenta con el recurso humano para brindar el acompañamiento a las diversas áreas jurídicas	Con el objetivo de mejorar la calidad de vida a las familias vulnerables de escasos recursos, a través del programa de desarrollo a la vivienda y la comunidad del Sistema DIF estatal, se otorgaron 165 insumos: 50 estufas ecológicas, 65 paquetes de láminas, 20 tinacos, 30 refrigeradores, de esta manera se contribuye con el mejoramiento de las viviendas de las familias más necesitadas.
PROPÓSITO	Proteger y salvaguardar la integridad de los menores en calidad de víctimas	Porcentaje de número de víctimas	Tablas de porcentaje de víctimas	Se cuenta con la disponibilidad en coordinación con la psicóloga para brindar dicho acompañamiento	
COMPONENTES	Iniciar las carpetas de investigación	Porcentaje de número de carpetas iniciadas	Registro de víctimas	Se cuenta con el apoyo de fiscalía y el juzgado de juicios orales y el juzgado mixto de primer instancia en Chicontepec	
ACTIVIDADES	Acompañamiento en fiscalía y presentarse en las audiencias para darle seguimiento a las denuncias interpuestas por las víctimas de algún delito	Porcentaje de denuncias	Concentrado de acuses recibidos firmados y	Se cuenta con el transporte para poder transportar a	





			sellados	las víctimas de un delito para que rindan su denuncia correspondiente	
Programa Presupuestario: INAPAM.					
	Resumen Narrativo	Indicadores	Medio De Verificación	Supuestos	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Entregar de credenciales a personas mayores de 60 años del municipio.	No. De personas adultas beneficiadas a nivel municipio.	Formato Excel para el control de entrega	Contamos con recursos materiales y programas para el control	En el periodo que comprende marzo-junio se han otorgado 340 credenciales, de las cuales 171 han sido a mujeres y 169 a hombres.
PROPÓSITO	Apoyar a la economía a las personas de la tercera, a través de descuentos en pasaje y tiendas que cuenten con convenios del gobierno.	No. De personas de la tercera edad beneficiadas	Control de registro	Interés de las personas adultas y familia para tramitar su credencial.	
COMPONENTES	Tarjetas INAPAM	No. De credenciales INAPAM entregados.	Bitácora de entrega de credenciales	Se cuenta con el apoyo del dif estatal para apoyar a las personas adultas con credenciales de INAPAM.	
ACTIVIDADES	Recopilación de expedientes de los adultos mayores y entrega de sus credenciales de INAPAM	No. De credenciales INAPAM entregados.	Padrón	Disponibilidad de la presidenta del dif municipal para la entrega de las credenciales INAPAM.	
Programa Presupuestario: Apoyos Funcionales.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Entrega de apoyos funcionales para disminuir la	Porcentaje de personas vulnerables	Encuesta /	Se cuenta con	Se brindó atención a 30 personas con





	vulnerabilidad en la población de esta región que favorezca su calidad de vida.	beneficiados en el municipio	censo.	el apoyo del dif estatal para otorgar el beneficio de apoyos funcionales.	diferentes problemáticas, en donde 7 personas fueron beneficiadas con apoyos funcionales: 5 Sillas estándar adulto, 1 bastón puño alemán y 1 andador normal.
PROPÓSITO	Mejorar su calidad de vida de las personas con diferentes discapacidades e incorporarlo a su vida cotidiana.	Porcentaje de personas con una mejor calidad de vida.	Encuestas realizadas por el comité de participación comunitaria municipal	Se cuenta con la disponibilidad de la presidenta de dif estatal y municipal para favorecer este programa.	
COMPONENTES	Entrega de (sillas de ruedas, bastones, muletas, colchones agua aire.)	Porcentaje de apoyos funcionales entregados a cada beneficiario	Registro de entrega de sillas de ruedas, bastones, muletas, colchones agua aire.	Se cuenta con la disponibilidad del cuidador y de la familia de los beneficiarios	
ACTIVIDADES	Entrega personal a cada uno de los beneficiarios de un apoyo funcional.	Porcentaje de tiempo de entrega del producto del municipio a los beneficiados.	Fotos, expedientes	Se entrega de manera personal y directa.	

Programa Presupuestario: Reuniones de trabajo comunitarias.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Reunir a los comités de dif de las diferentes comunidades para la entrega de información, así mismo para organizar y agendar actividades a realizar durante el periodo.	Porcentaje de comités comunitarios presentes en la reunión.	Lista de asistencia de los comités del dif	se cuenta con el apoyo del ayuntamiento para realizar el evento	Se realizó la entrega de 227 sellos comprendidas en el periodo de junio a diciembre en cada comunidad, entre las cuales 202 sellos fueron para comunidades rurales del municipio y 25 sellos para los comités de DIF de la cabecera municipal. Así mismo, se llevó a cabo la entrega de nombramiento a cada uno de los integrantes del comité.
PROPÓSITO	Organizar y agendar las actividades a realizar durante el periodo anual en beneficio de la comunidad.	No. De propuestas sugeridas por comunidad	Plan de actividades anual para el comité	Se cuenta con la disponibilidad de los comités para asistir a las reuniones.	
COMPONENTES	Planeaciones , propuesta de actividades	Porcentaje de actividades a realizar durante el periodo.	Total de actividades planeadas	se cuenta con el recurso humano para realizar los eventos	





ACTIVIDADES	Agendar trabajos comunitarios para favorecer participación y mejora de la comunidad	Porcentaje de comunidades	Agenda de trabajos	disponibilidad de la comunidad de participar	
Programa Presupuestario: Apoyos Económicos.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Garantizar a los hombres y mujeres en particular a personas vulnerables de municipio, tengan los mismos derechos a los recursos económicos.	Porcentaje de hombres y % de mujeres vulnerables del municipio	El censo municipal	Disposición de las autoridades de las autoridades locales en aportar información de cada comunidad.	Con la finalidad de afrontar la pobreza en el municipio, el sistema DIF municipal otorgó 5,225 apoyos económicos a personas más vulnerables del municipio para la atención de tratamiento médico, traslado de un paciente a domicilio, traslado de pacientes a hospitales, estudios clínicos, consultas médicas, surtido de recetas médicas entre otras correspondientes a la salud, con esto se logró cumplir el compromiso de apoyar a los más necesitados del municipio
PROPÓSITO	Entrega de recursos económicos a personas vulnerables que soliciten los apoyos para la atención de sus necesidades.	Cantidad de personas vulnerables	Censo municipal	Disposición del ayuntamiento en aportar recursos económicos.	
COMPONENTES	Recurso económico	Cantidad de recurso económico aportado por el dif	Registro de recursos entregado	Disposición del dif municipal en otorgar los apoyos económicos.	
ACTIVIDADES	Entrega de apoyos económicos de manera persona necesitada con base a recetas, certificados médicos o algún expediente clínico.	No. De personas beneficiadas	Registro de personas beneficiadas por comunidad		
Programa Presupuestario: Día del Niño.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Llevar a cabo el festejo a todos los niños de las comunidades y de la cabecera los días 28, 29 y 30 de abril.	Porcentaje de festejos realizados a nivel municipio	registro de niños y niñas por localidad	Se cuenta con el apoyo del ayuntamiento para el festejo	Los días 28, 29 y 30 de abril del presente año se llevaron a cabo los festejos del día del Niño en la cabecera municipal y en 229 comunidades del municipio, beneficiándose 3988 niños.
PROPÓSITO	Fortalecer el desarrollo emocional de los niños a través de actividades que alegren el día especial para ellos.	No. De niños festejados	Encuesta de niños	Se cuenta con la disponibilidad	





				de los padres para acudir a los eventos.	
COMPONENTES	Actividades recreativas, juguetes , show de payaso	No. De actividades recreativas	Porcentaje de asistencia en los eventos	Se cuenta con recurso financiero para la realización de los eventos.	
ACTIVIDADES	Entrega de juguetes y dulces a las comunidades	Cantidad de juguetes entregados.	Evidencias (fotos)	Se cuenta con el medio de transporte y personal suficiente para hacer la entrega de dichos obsequios.	
Programa Presupuestario: Día de las Madres.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Llevar a cabo el festejo a todas las madre de las comunidades el 10 de mayo	Porcentaje de festejos realizados a nivel municipio	registro de madres por localidad	Se cuenta con el apoyo del ayuntamiento para el festejo	Se llevó a cabo convivios comunitarios y entrega de obsequios a cada una de las madres de las 227localidades los días 8, 9 y 10 de mayo con esto se logró reafirmar el compromiso de apoyar a las comunidades para realizar eventos que contribuya a fortalecer la unión y participación de la sociedad, se contó con la presencia de 14,680 madres.
PROPÓSITO	Fortalecer la convivencia entre las señoras de la comunidad en este día especial	No. De madres festejadas	Censo municipal	Se cuenta con la disponibilidad de la madres para asistir al evento	
COMPONENTES	Actividades de convivencia, obsequios	No. De obsequios entregados	Porcentaje de asistencia en los eventos	Se cuenta con recurso financiero para la realización de los eventos.	
ACTIVIDADES	Reuniones con las madres de cada comunidad	Porcentaje de asistencia	Evidencias (fotos)	Se cuenta con el medio de transporte y personal suficiente para hacer la entrega de dichos	





				obsequios.	
Programa Presupuestario: Día del Padre.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Llevar a cabo el festejo a todos los padres de las comunidades el tercer domingo del mes de junio	Porcentaje de festejos realizados a nivel municipio	registro de padres por localidad	Se cuenta con el apoyo del ayuntamiento para el festejo	Como parte al homenaje a cada uno de los padres de familia del municipio de Chicontepec, Ver., el sistema DIF municipal logró una vez más reafirmar el compromiso de apoyar a las comunidades para realizar eventos que contribuya a fortalecer la unión y participación de la sociedad.
PROPÓSITO	Fortalecer la convivencia entre los padres de la comunidad en este día especial	No. De padres festejados	Censo municipal	Se cuenta con la disponibilidad de los padres para asistir al evento	
COMPONENTES	Actividades de convivencia, obsequios	No. De obsequios entregados	Porcentaje de asistencia en los eventos	Se cuenta con recurso financiero para la realización de los eventos.	
ACTIVIDADES	Reuniones con los padres de cada comunidad	Porcentaje de asistencia	Evidencias (fotos)	Se cuenta con el medio de transporte y personal suficiente para hacer la entrega de dichos obsequios.	
Programa Presupuestario: Día del Adulto Mayor.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Llevar a cabo el festejo a todos los adultos mayores de las comunidades el 28 de agosto.	Porcentaje de festejos realizados a nivel municipio	registro de personas adultas por localidad	Se cuenta con el apoyo del ayuntamiento para el festejo	Se llevó a cabo el festejo del día del adulto mayor el día 25 y 26 de agosto del presente año, evento que tuvo lugar en la cabecera municipal contando con la presencia de 200 adultos mayores del municipio.
PROPÓSITO	Fortalecer la convivencia entre los adultos mayores de la comunidad en este día especial	No. De adulto mayor festejados	Censo municipal	Se cuenta con la disponibilidad de los representantes del adulto mayor para	





				llevar al adulto mayor al evento.	
COMPONENTES	Actividades de convivencia, obsequios	No. De obsequios entregados	Porcentaje de asistencia en los adultos mayores al eventos	Se cuenta con recurso financiero para la realización de los eventos.	
ACTIVIDADES	Reuniones con los adultos mayores de cada comunidad para el festejo	Porcentaje de asistencia	Evidencias (fotos)	Se cuenta con el medio de transporte y personal suficiente para la realización del evento	

Programa Presupuestario: Jornada de Cáncer de mama.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Realizar los estudios de mastografías a todas la mujeres de 40 a 69 años de edad	Porcentaje a toda la población femenina con la edad de 40 a 69 años.	Firmas recabas del estudio.	Se cuenta con el recurso personal de enfermería, DIF municipal y estatal y Oficina de Gobierno.	En este año hubo tres campañas de mastografía en los meses de julio y noviembre con un total de 361 mujeres que recibieron el estudio y la exploración, en cada campaña se realizaban pruebas de detección de antígenos de SARS COV-2 para el diagnóstico de COVID 19.
PROPÓSITO	Prevenir, la detección oportuna del cáncer de mama en mujeres de 40 a 69 años.	Porcentaje atender en un aproximado de 80 personas por día.	Bitácora numérica	Se cuenta con la disponibilidad de promoción a la salud por parte de enfermería.	
COMPONENTES	Equipo de mastografía scanner, baumanómetro, oxímetro, gel antibacterial, lapiceros y hojas.	Porcentaje de mujeres registradas.	Lista de asistencia	Capturista de radiología.	
ACTIVIDADES	Chequeos y mastografías de manera individual	Porcentaje de mujeres atendidas	expediente	se cuenta con personal capacitado para dicha atención	

Programa Presupuestario: Apoyo con Fisioterapias.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
--	-------------------	-------------	-----------------------	-----------	----------------------------





FIN	Área que realiza terapias a diversas personas que lo requieran.	Porcentaje de personas que asisten al servicio de terapia en el municipio	registro	Se cuenta con el apoyo del dif municipal para otorgar el beneficio de terapias	El área de Fisioterapia atendió a 737 personas con diferentes diagnósticos.
PROPÓSITO	Darles el beneficio de una terapia a personas con una discapacidad, congénita o por un accidente.	Porcentaje de personas con discapacidades diferentes.	Encuestas realizadas por el comité de dif.	Se cuenta con la disponibilidad de la presidenta de dif municipal para brindar el servicio de terapia.	
COMPONENTES	Dar terapias a pacientes (parálisis, secuelas de evc, lumbalgias, contracturas, esguinces.)	Porcentaje de asistencia por patología atendida	Registro de asistencia diaria.	Se cuenta con la disponibilidad del cuidador y de la familia de los beneficiarios	
ACTIVIDADES	Sesión de una terapia de manera directa a cada paciente, agendar cita y proceder con su terapia.	Porcentaje en el control de la asistencia a su terapia por mes.	Fotos, expedientes	Se hace la terapia de manera personal y directa.	

Programa Presupuestario: Servicios de Enfermería.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Brindar servicios de enfermería en general a personas que lo requieran.	Porcentaje de población atendida en el municipio	Bitácora numérica	Se cuenta con la disposición de enfermería para dar el servicio	El área de enfermería atendió a personas de 15 años en adelante con un total de 1,029 pacientes donde 693 fueron mujeres y 336 hombres en las instalaciones del SMDIF y en la Mesa de atención que se brindó los días lunes en la Plaza Cívica del H. Ayuntamiento. Otra de las actividades realizadas, fue en el día mundial de la salud, donde en coordinación con el área de COMUDE y la JUVENTUD se promovieron buenos hábitos de alimentación y múltiples ejercicios para evitar enfermedades crónicas degenerativas, contando con la presencia del personal del Ayuntamiento y
PROPÓSITO	Beneficiar a personas de escasos recursos con los servicios de enfermería.	Porcentaje de personas de escasos recursos	Bitácora numérica	Se cuenta con el apoyo del ayuntamiento de apoyar a las personas de escasos recursos.	
COMPONENTES	Toma de glucosa, presión arterial, curación, aplicación de sueros, vitaminas, inyecciones.	Porcentaje de servicios brindados por atenciones.	Bitácora numérica	Se cuenta con materia necesario	





ACTIVIDADES	Promoción de la salud , a través de trípticos y campañas de salud	Porcentaje de atenciones brindados	Bitácora numérica	Se cuenta con el recurso financiero para realizar las campañas	público en general
--------------------	---	------------------------------------	-------------------	--	--------------------

Programa Presupuestario: Taller de Repostería.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Brindar taller de repostería a grupos de personas.	Porcentaje de personas interesadas en el taller de repostería	Registro de hombre y mujeres	Se cuenta con el apoyo del dif municipal para llevar cabo los talleres de repostería	Se logró impartir cursos de repostería para orientar, fortalecer habilidades para el autoempleo de manera gratuita y voluntaria, así también contemplar el objetivo de desarrollo sostenible ODS 1, ODS 2, ODS 3 Y ODS 8 de la AGENDA 2030. Dicho curso fue impartido en el periodo de febrero a mayo, en el que se conformaron 4 grupos de las siguientes localidades: Acatitla, Camaitlán, Temocla, Ahuateno y Chicontepec. Con estos talleres se beneficiaron un total de 101 personas entre mujeres y hombres.
PROPÓSITO	Mejorar la situación económica de las familias a través de ventas de productos de repostería.	No. De ventas realizadas por mes	Encuestas y graficas	Interés de las personas por aprender.	
COMPONENTES	Curso de manera presencia, demostración y preparación de productos	No. De personas	Lista de asistencia	Disposición de las personas en la aportación de ingredientes para la preparación de ciertos productos.	
ACTIVIDADES	Elaboración del producto cada 15 días	No. De talleres diferentes impartidos	Evidencias (fotos)	Se cuenta con el material del dif a disposición de los grupos de taller de repostería.	

Programa Presupuestario: Atención Psicológica.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Brindar terapias psicológicas a la población en general e instituciones educativas que lo requieran.	Porcentaje de personas atendidas a nivel municipio	Historial clínico	Se cuenta con el interés de las instituciones y padres de familia para asistir a dichas reuniones.	En el transcurso del año se brindaron 585 atenciones psicológicas a pacientes con un rango de edad de 6 a 18 años, quienes presentaron diferentes problemas psicológicos como lo son; problemas de ansiedad, problemas de depresión, problemas conductuales, trastorno por déficit de atención e hiperactividad y





PROPÓSITO	Mejorar las condiciones de vida de niños, adolescentes y familias por medio de terapias psicológicas.	análisis de cualitativos	Pruebas psicométricas, test psicológicos	se cuenta con el respaldo de los padres de familia y dif municipal	alimentaria.
COMPONENTES	Terapias psicológicas	Porcentaje de niveles de avance en los pacientes atendidos con el apoyo de las pruebas psicométricas.	Pruebas psicométricas, test psicológicos	Se cuenta con personal capacitado para realizar las terapias psicológicas	
ACTIVIDADES	Impartir pláticas, talleres y terapias de manera individual y darle seguimiento para su estabilidad emocional, familiar y social.	Porcentaje de pacientes que asisten y porcentaje de pacientes faltantes.	Agenda de citas	se cuenta con el interés y padre de familia y de las diferentes instituciones educativas	

Programa Presupuestario: Atención con el Procurador del Menor.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Brindar asesorías y acompañamiento a menores víctimas de algún delito	Porcentaje de víctimas a nivel municipio	Grafica	Se cuenta con el recurso humano para brindar el acompañamiento a las diversas áreas jurídicas	En el transcurso de estos 12 meses se han logrado atender a 224 denuncias recibidas por las autoridades de 33 diferentes comunidades con un rango de edad de 3 a 15 años (150 mujeres y 74 hombres) que fueron víctimas de maltrato, con un total de 448.
PROPÓSITO	Proteger y salvaguardar la integridad de los menores en calidad de víctimas	Porcentaje de víctimas	Tablas de porcentaje de víctimas	Se cuenta con las disponibilidad en coordinación con la psicóloga para brindar dicho acompañamiento	
COMPONENTES	Iniciar las carpetas de investigación	Porcentaje de carpetas iniciadas	Registro de víctimas	Se cuenta con el apoyo de fiscalía y el juzgado de juicios orales y el juzgado	





				mixto de primer instancia en Chicontepec	
ACTIVIDADES	Acompañamiento en fiscalía y presentarse en las audiencias para darle seguimiento a las denuncias interpuestas por las víctimas de algún delito	Porcentaje de denuncias	Concentrado de acuses recibidos firmados y sellados	Se cuenta con el transporte para poder transportar a las víctimas de un delito para que rindan su denuncia correspondiente	
Programa Presupuestario: Campañas de Salud.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Llevar a cabo campañas de salud en las comunidades con alta demanda de población	Porcentaje de comunidades con índice de marginalidad	Grafica de las comunidades con alta demanda de población	Se cuenta con el área de enfermería y fisioterapeuta para dar a conocer cada tema del salud	En coordinación con el Centro de Salud Chicontepec y la Dirección de Planeación y Evaluación en el tema de las Jornadas de Vacunación Antirrábicas. Se ha aplicado la vacuna a más de 900 perros y gatos atendiendo a 7 comunidades y 5 manzanas de la cabecera municipal durante todo el mes de octubre.
PROPÓSITO	Atender las necesidades en temas de salud gratuitamente a la población con alto índice de marginalidad	Porcentaje de personas con bajo recursos	Graficas de las personas atendidas por comunidad	Recursos materiales nos brinda los materiales para la atención de la población	
COMPONENTES	Realización de trípticos, exposiciones cartelones para el control y prevención de la salud	Porcentaje de personas en la comunidad	Tabla numérica de los habitantes	El área de recursos materiales. Junto con el área de comunicación nos facilita para llevar a cabo la prevención de la salud	
ACTIVIDADES	Llevar las pláticas y entrega de trípticos a las comunidades donde se llevara a cabo las campañas de salud	Porcentaje de familias con enfermedades hereditarias	Grafica de personas con diferentes	El área de transporte nos da la facilidad	





			patologías	de llegar a las comunidades para poder llevar a cabo la campaña de salud	
--	--	--	------------	--	--

Programa Presupuestario: Campañas de Lentes y Auditivos.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Atender las necesidades en temas de salud en la población con alto índice de marginalidad.	Índice de marginalidad en el municipio	Censo INEGI.	Acceso a internet del municipio	El sistema DIF municipal en coordinación con el Grupo óptico de Xalapa "Óptica Goxa" llevó a cabo 3 campañas de salud visual en los meses de; mayo, agosto y diciembre en la cabecera municipal, donde se entregaron 101 lentes con diferentes graduaciones con consulta gratis y con hasta un 50 % descuento.
PROPÓSITO	Llevar a cabo campañas de estudios de lentes y auditivos en puntos estratégicos de comunidades con alta demanda de población.	Porcentaje de personas con problemas de discapacidad visual y auditivo	Censo municipal	Se cuenta con el apoyo del dif estatal en otorgar campañas al municipio.	
COMPONENTES	Otorgar lentes de alto grado de aumento, tamaño infantil y adulto y aparatos auditivos	No. De estudios y no. De lentes/aparatos entregados.	resultados de estudios médicos	Disposición del municipio para recibimiento e instalación de equipo médico.	
ACTIVIDADES	Entrega directa de apoyo a personas discapacitadas	Porcentaje de personas vulnerables beneficiados en el municipio	Evidencias (fotos)	Se cuenta con la disposición de personas para recoger sus resultados médicos y sus respectivos aparatos.	

Área: Dirección Jurídica.

Responsable: Lic. Ilssen Jaqueline Patricio Gonzalez.

Beneficiarios: Ciudadanía de Chicontepec.

Programa Presupuestario: Municipio Informado.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Lograr una ciudad donde prevalezca la cultura de la legalidad.	Porcentaje de ciudadanos atendidos en el área jurídica.			En lo relativo a las acciones de protección y asistencia, esta área jurídica ha conducido el desempeño de las funciones





PROPÓSITO	Atender y asesorar legalmente a la ciudadanía en general	Porcentaje de mujeres y hombres atendidos.			
COMPONENTES	Difundir entre la población los servicios que ofrece la dirección jurídica.	Porcentaje de atenciones brindadas y clasificación de atención.	Registro en bitácora.	Se cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para realizar el programa.	
	Brindar acompañamientos a dependencias competentes para realizar los procesos correspondientes.	Porcentaje de la población que realiza procedimientos judiciales.			
ACTIVIDADES	Establecer módulos móviles de atención dirigido a la ciudadanía.	Estadísticas comparativas a seis meses de personas atendidas en módulos móviles.			
	Dar una atención de calidad a los ciudadanos de la población de Chicontepec.	Porcentaje de hombres y mujeres atendidos en el área jurídica.			





					legalidad promoviendo desde de la administración municipal, en un marco de pleno conocimiento de los derechos y obligaciones por parte de los ciudadanos.
Programa Presupuestario: Servidores Públicos Honestos.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Contribuir a que los servidores públicos cuenten con la asesoría jurídica veraz y oportuna.	Porcentaje de solicitudes de atención a los departamentos del H. Ayuntamiento.	Informe de gestión	Se cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para realizar el programa.	Asesoría jurídica a un total de 596 atenciones a agentes, subagentes, policías comunitarios y demás comitiva que conforman, los cuales han sido orientados jurídicamente en su actuación en cada una de sus comunidades. En ese sentido, se ha regulado su actuación desde una perspectiva de respeto a los derechos humanos, la equidad de género, preservación de la soberanía y asistencia para la resolución de conflictos de cada localidad. Se ha brindado asesoría y acompañamiento a la Síndica Única a petición de parte; cuando sea solicitado, por lo cual trabajamos conjuntamente en resolver los problemas legales que se presente en esta administración pública municipal; además de brindar asesoría jurídica para el correcto desempeño de las funciones encomendadas de todos los servidores públicos de esta municipalidad, trabajando en coordinación con todos los departamentos que conforman este H. Ayuntamiento.
PROPÓSITO	Lograr que los servidores públicos conozcan perfectamente cuáles son sus facultades y obligaciones.	Porcentaje de solicitudes registradas y atendidas.			
COMPONENTES	Prestar asesoría jurídica a los servidores públicos de forma eficiente, eficaz y oportuna.	Porcentaje de atenciones brindadas y clasificación de atención.			
	Asesorar a los agentes y subagentes.	Porcentaje de solicitudes registradas y atendidas.			
ACTIVIDADES	Capacitar y delimitar a las distintas direcciones de la Administración Pública en un marco legal en función de las responsabilidades a su cargo.	Porcentaje de áreas atendidas.			
	Capacitar todos los agentes y subagentes en temas de equidad de género, derechos humanos. A2, C2. Asesorar a los agentes y subagentes sobre su reglamento interno de comunidad. Acudir a asambleas en las comunidades que lo requieran para resolver conflictos.	Porcentaje de solicitudes registradas y atendidas. Porcentaje de solicitudes registradas y atendidas. Porcentaje de solicitudes registradas y atendidas.			
Programa Presupuestario: Trabajo en Coordinación.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Mantener orden y control de los conflictos legales.	Porcentaje de solicitudes de seguimiento y de audiencias atendidas.	Reporte por cada sesión.	Se cuenta con los recursos materiales, humanos y	Se cuenta con 135 contratos individuales de trabajo en el semestre enero-junio 2022 y 201 contratos en el semestre julio-diciembre 2022, celebrados con el fundamento legal de ley general de
PROPÓSITO	Fortalecer y promover la participación para elevar la calidad de los servicios brindados en H.	Porcentaje de personas atendidas.	Reporte en bitácora.		





	Ayuntamiento.			financieros para realizar el programa.	servidores públicos, contando con un sueldo digno y prestaciones expresas en la ley; igualmente se cuentan con 40 renunciaciones voluntarias durante los meses de Febrero-Diciembre los cuales han sido liquidados conforme a derecho correspondiente. Asimismo 6 convenios de Colaboración con Instituciones Públicas en materia de prestaciones de servicios sociales, proyectos, promover la docencia, la investigación y vinculación, en favor de la ciudadanía de Chicontepec beneficiando a 53, 858 Chicontepecanos; 26,214 hombres y 27 644 mujeres.
COMPONENTES	Conocer de manera oportuna, todos los programas federales y estatales de nueva creación elaborar expedientes y proyectos que correspondan	Reporte de resultados obtenidos.	Reporte por cada programa federal o estatal.		
	Elaborar promociones, preparar contestaciones, presentar pruebas, interponer recursos y amparos toda vez que se requieran para la ejecución de acciones legales	Porcentaje de asuntos legislativos presentados.	Informe de gestión.		
ACTIVIDADES	Revisión previa de los contratos que puedan contraerse por parte del Ayuntamiento, así como darle seguimiento para el cumplimiento de los mismos.	Reporte de resultados obtenidos.	Reporte.		
	Realizar una revisión semestral de las leyes, reglamentos, códigos y todos los ordenamientos de aplicación para el Municipio y actualizarlos si es el caso.		Informe de gestión.		

Area: Tesorería Municipal

Responsable: C.P.A Maribel Cazares Vital

Beneficiarios: Municipio De Chicontepec

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Administración y Distribución de Recursos.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Cumplir con nuestras obligaciones municipales.	Porcentaje de avance	Reporte Físico y digital.	Se cuenta con los recursos financieros, humanos y material para llevar a cabo el programa.	Se realizaron y enviaron las modificaciones pertinentes a la ley; así como la iniciativa a la ley de ingresos, el presupuesto de egresos y la plantilla de personal. Para dar cumplimiento a la ley y una mejor transparencia en cada uno de los ingresos a esta área, se realizaron cortes de caja diarios, así como mensualmente, hasta finalizar el año para tener mayor control. Se llevó a cabo en tiempo y forma los registros contables y presupuestarios de cada uno de los ingresos y egresos para poder emitir los estados financieros que son debidamente entregados mes con mes.
PROPÓSITO	Emplear los recursos económicos de manera responsable para disminuir el índice de marginación en nuestro municipio.				
COMPONENTES	Estados financieros				
	Estados trimestrales				
ACTIVIDADES	Corte de caja				
	Reunir información financiera para su integración.				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contra la Evasión de sus Obligaciones Fiscales





	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Obtener Una Mayor Recaudación.	Porcentaje de avance	Reporte Físico y digital.	Se cuenta con el recurso material, financiero y humano para llevar a cabo el programa.	Para lograr con cada una de las metas expuestas en nuestro plan municipal se hicieron varias visitas domiciliarias, así como descuentos en el departamento de predial y así no solo incrementar el ingreso para el buen funcionamiento del mismo, si no que a su vez invitamos a la población a estar al corriente en cada una de sus obligaciones como ciudadanos y con esto abatimos con el rezago de impuestos. Como cada año se hace la actualización de padrones del alcohol y mercado para llevar un registro de los incrementos de comercio y con esto apoyar en el consumo local. Cabe mencionar que, así como pedimos a la población el pago oportuno de cada una de sus obligaciones nosotros también cumplimos con enviar en tiempo y forma los reportes de cada uno de nuestros departamentos tales como: impuesto predial, traslado de domino y derechos.
PROPÓSITO	Mejorar La Infraestructura Del Municipio De Chicontepec.				
COMPONENTES	Incentivos Publicidad				
ACTIVIDADES	Aplicar Descuentos Especiales Y Descuentos Por Pronto Pago. Acudir A Las Comunidades A Realizar El Cobro.				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: RENDICION DE CUENTAS					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Evitar el mal manejo de los recursos del municipio.	Porcentaje de avance	Reporte Físico y digital.	Se cuenta con el recurso material, financiero y humano para llevar a cabo el programa.	Se elaboraron los informes mensuales, trimestrales y anuales del año 2022 de los cuales están disponibles en el área de tesorería municipal. Gracias a la buena guía del programa del plan municipal se logró pagar la deuda que se venía arrastrando de años anteriores con BANOBRAS, a lo cual nos hace saber que vamos por un buen camino en las finanzas de nuestro municipio.
PROPÓSITO	Mantener un control adecuado para poder disponer de los recursos económicos en el momento que se requiera.				
COMPONENTES	Información financiera y presupuestaria. Ley de disciplina financiera.				
ACTIVIDADES	A1. Reunir información financiera y presupuestal. A2. Reunir información trimestral.				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PAGO DE FIANZAS DE FIDELIDAD.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE





			VERIFICACIÓN		
FIN	Cumplir con la normativa aplicable.	Porcentaje de avance 100%	Comprobante de pago.	Se cuenta con los recursos materiales, financieros y humanos.	Para garantizar el buen uso del recurso y para dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 72 capítulo XI de la Ley Orgánica Municipal se contrataron fianzas de fidelidad.
PROPÓSITO	Prevenir el pago de responsabilidades.				
COMPONENTES	Fianzas				
ACTIVIDADES	Contratación de fianzas				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: DISTRIBUCION DE RECURSOS FORTAMUN					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Mejorar las condiciones de vida de la sociedad a través de la infraestructura del municipio.		Reporte Físico y digital.	Se cuenta con los recursos materiales, financieros y humanos.	Se aplicaron y distribuyeron correctamente los recursos recibidos por parte de la federación y con ello mejorar la seguridad de la población y a su vez el cumplimiento del pago de servicios básicos.
PROPÓSITO	Ejecutar obras y acciones en beneficio de la sociedad para mejorar las condiciones de vida.				
COMPONENTES	Obras Acciones	Porcentaje de avance 10%			
ACTIVIDADES	A1. Ejecutar las obras aprobadas A2. Ejecutar las acciones aprobadas.				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Cumplimiento de obligaciones fiscales.		Reporte Físico y digital.	Se cuenta con los recursos materiales, financieros y humanos.	Se realizó la modificación de la propuesta general de inversión de acciones al ejercicio 2022, y el pago de dichas acciones. También se presentaron y pagaron las declaraciones de impuestos estatales y federales para evitar sanciones por parte de dependencias como el SAT y SEFIPLAN. Las finanzas públicas sanas y consolidadas, son la vida de la actividad gubernamental, es por ello que en esta área, hemos sido muy analistas con la aplicación de los recursos públicos.
PROPÓSITO	Evitar sanciones económicas por parte de las diferentes dependencias.				
COMPONENTES	Impuesto 3% Impuesto ISR.	Porcentaje de avance 25%			
ACTIVIDADES	A1. Realizar el pago del 3% A2. Realizar el pago del ISR.				





					Impuesto Predial: LA META FUE DE: \$ 4, 423, 563.11 LA META SE SUPERO CON: \$93, 519.39 CON UN PORCENTAJE DE UN 102% DE LA META PRESUPUESTADA.
--	--	--	--	--	--

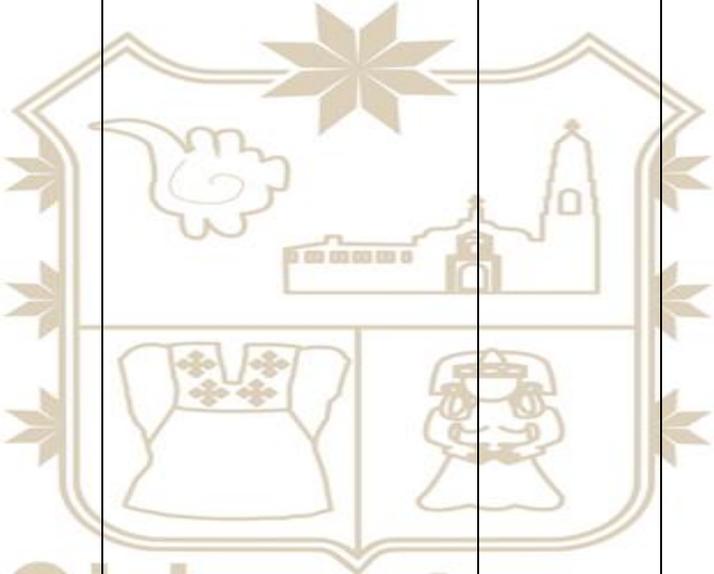
Area: Oficialía Mayor.
Responsable: Nantsi Nayeli Osorio Matías.
Beneficiarios: H. Ayuntamiento y Ciudadanía en General.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Oficialía y Reclutamiento Administrativo

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Cumplir con el programa de trabajo de área, integrado al plan municipal de desarrollo vigente	Porcentaje de avance	Programa, plan de trabajo	Organización adecuada de planteamiento de programas	<ul style="list-style-type: none"> El H. Ayuntamiento de Chicontepec cuenta con 9 Ediles, 6 personales de confianza, 10 personales del DIF, 145 personal eventual, 32 personal sindicalizado y 53 elementos de seguridad pública municipal dando con un total de 196 Empleados Municipales, que conforman diferentes áreas, así como 49 elementos de Seguridad Pública Municipal. En cumplimiento con las leyes que nos rigen en relación a la equidad de género que prevalece en esta administración, cuenta con 88 mujeres y 113 hombres, en seguridad pública municipal cuenta con 45 hombres y 4 mujeres. Durante estos 11 meses realizamos 37 bajas del personal eventual 22 mujeres, 15 hombres de diferentes direcciones y departamentos, así como 21 elementos de seguridad pública municipal 3 mujeres, 19 hombres, causaron baja por diferentes motivos y causas. Se llevaron a cabo 920 oficios de comisiones internas,
PROPÓSITO	Tener un programa operativo anual de la dirección.	Porcentaje de avance del poa	Documento	Buena estructura, y se cuenta con material para dar una buena atención al personal	
COMPONENTES	Organizar Oficios Cumplimiento Incidencias Licencias Reportes Sanciones Actas expedientes	Porcentaje de registros de reloj checador, archivo de expedientes	Registros, bitácora, archivo	Se tiene el recurso financiero y material para llevar a cabo el programa.	
ACTIVIDADES	1. Organización y designación del personal. 2. Circulación de oficios al personal. 3. Cumplimiento diario del personal y sus incidencias. 4. Incidencias de días trabajados quincenalmente 5. Otorgar licencias y comisiones. 6. Informe de reportes semanal 7. sanciones administrativas 8. aplicar actas administrativas al personal 9. crear expedientes de cada personal de las diferentes áreas.				





				<p>solicitadas por las diferentes áreas para realizar diversas actividades en las más de 200 comunidades que conforman el municipio de Chicontepec. Así mismo durante este primer año se autorizaron 400 oficios de comisiones externas y solicitud de viáticos, solicitadas por las direcciones y departamentos que conforman el Ayuntamiento, para sus salidas a diversas Ciudades.</p> <ul style="list-style-type: none"> se realizaron diversas comisiones con el personal eventual en diversas faenas comunitarias que se llevaron a cabo los fines de semana en diferentes tramos carreteros, así como en comunidades cercanas a la cabecera, esto con la finalidad de ayudar a las comunidades y la cabecera municipal en aquellos problemas que la ciudadanía reporta con frecuencia y así poder darle solución rápidamente en conjunto con los jueces de barrio o subagentes municipales y la ciudadanía que se une a esta gran labor
--	--	--	--	---

Área: Desarrollo Económico y Fomento Agropecuario.

Responsable: Lic. Martín Montes de Oca Canuto.

Beneficiarios: Ciudadanía del Municipio.

Programa Presupuestario: Planeación.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Planear actividades a realizar durante el año y Actualización el programa operativo anual.	Tener un programa operativo anual del departamento.	Por medio de inspecciones.	La buena comunicación departamental del área.	<ul style="list-style-type: none"> Como primer punto del plan de trabajo, el día 29 de enero la administración saliente dio la Entrega-Recepción de los inmuebles dentro de la oficina de la dirección de Desarrollo Económico y Fomento Agropecuario, así como la
PROPÓSITO	Tener programa de actividades que y actualizar Manual de procedimientos.	Programa operativo anual del departamento en forma virtual.	Por la aplicación del programa.	Organización adecuada de planteamiento de programas.	





COMPONENTES	Programa operativo anual.	Programa operativo anual del departamento.	Por medio de los programas vigentes.	Buena estructura	documentación de los distintos programadas y trámites que dejo la administración pasada, se revisaron cada uno a detalle para posterior mente realizar en informe de la entrega recepción. <ul style="list-style-type: none"> • Por parte de los inmuebles todo se encontró en estado regular y con desgaste por su uso y tiempo. • Se trabajó en el plan de Desarrollo Municipal incorporando las áreas de Citricultura, agricultura y Ganadería que pertenecen a la Dirección de Desarrollo Económico y Fomento Agropecuario. De igual manera se trabajó en el Programa Operativo Anual 2022 desarrollando los programas que se implementaron durante el ejercicio fiscal 2022. • También se llevaron a cabo acciones del programa de transparencia donde cada trimestre se subía los logros alcanzados en cada programa gestionado a través del Dirección de Desarrollo Económico y Fomento Agropecuario en las siguientes plataformas: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Página oficial de Veracruz (Plataforma Transparencia). ❖ Plataforma Nacional de Transparencia que coordinó la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información de éste H. Ayuntamiento.
	Informes		Por medio de inspecciones.	Que se presenten en tiempo y forma.	
ACTIVIDADES	Programación de actividades a realizar			Desacuerdo a las necesidades del municipio.	
	Estructuración del POA.			Desacuerdo al orden proporcionado por el solicitante.	
	Realizar informes.			Que se realicen describiendo las actividades realizadas.	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: SADER.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE





			VERIFICACIÓN		
FIN	Campaña de capacitación pecuaria para las y los productores del municipio.	Gestiones e inspecciones.	Supervisión de actividades.	Buena relación interinstitucional.	Se realizaron 4 capacitaciones en coordinación con la Secretaría de Desarrollo Agropecuario Rural y Pesca del Estado (SEDARPA), atendiendo a 205 productores(s) ganaderos de 21 comunidades adscritas en las diferentes ganaderas del municipio, se contó con la presencia de médicos veterinarios zootecnistas, ingenieros agrónomos, catedráticos del tecnológico nacional de México que impartieron temas relevantes y prácticas de la misma manera en una de las capacitaciones tuvimos la visita del MVZ. Humberto Amador Zaragoza subsecretario de ganadería y pesca del estado de Veracruz. Las actividades se realizaron cien por ciento en campo en coordinación con personal de dirección General de Ganadería y Pesca del Estado que mediante convocatorias publicadas en las páginas oficiales y mediante notificaciones a las diferentes ganaderas. Se implementaron métodos y sistemas adecuados para la realizar cada una de las prácticas en las diferentes capacitaciones.
PROPÓSITO	Que las y los productores obtengan más conocimiento en diferentes temas de interés para su auto eficiencia.	Sistema de evaluación.		Capacitadores expertos en la materia.	
COMPONENTES	Buscar dependencias para crear convenios.	Cantidad de instituciones involucradas.		Trabajo en equipo.	
	Gestionar capacitaciones pecuarias.	Número de solicitudes aprobadas.		Buena relación interinstitucional.	
ACTIVIDADES	Programación de capacitaciones practicas	Calendario de capacitaciones.	Buena organización y planeación.		
	Retroalimentación de las prácticas en campo del productor.	Evaluación de prácticas.	Acompañamiento y Seguimiento.		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: VISITAS

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Recorrido a dependencias gubernamentales y no gubernamentales	Numero de dependencias visitadas.	Supervisión de actividades e	Organización y trabajo en equipo.	Se visitaron trece dependencias para generar vínculos de trabajo en equipo, diez de ellos son oficinas ubicadas dentro de la cabecera municipal y tres se ubican en la capital del estado de Veracruz. Con esta vinculación se conocieron las diferentes convocatorias que estuvieron vigentes en diferentes fechas del año con
PROPÓSITO	Tener vínculos con las instituciones para conocer las convocatorias disponibles.	Catálogo de dependencias con los que se trabajara.		Buena comunicación interinstitucional.	
	Visitar dependencias de los 3 niveles de gobierno.	Inspecciones		Comunicación	





COMPONENTES	Crear convenios de trabajo	Inspecciones y cantidad de convenios.	informes.	de trabajo.	las diferentes de pendencias gubernamentales y con las dependencias privadas se realizaron trabajo en equipo para poder obtener fuentes de empleo.
	Conocer las diferentes convocatorias en tiempo y forma.	Inspecciones		Comunicación de trabajo.	
ACTIVIDADES	Crear un sistema de trabajo.	Inspecciones de trabajo	informes.	Organización y trabajo en equipo.	Instituto Tecnológico Superior de Chicontepec. Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas Secretaría de Desarrollo Rural Bienestar Secretaría de Desarrollo Rural Agropecuario y Pesca del Estado Secretaría de Agricultura del estado. Dirección de Ganadería y Pesca Elektra Bancomer Tiendas Neto Tiendas Limón Más Ferretería Tiendas Telcel
				Planeaciones Y Organización.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: FORTALECIMIENTO A LA CITRICULTURA.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Ejecución e implementación de alternativas sustentables.	Actividades a realizar enfocados.	Supervisión de actividades e informes.	Buena organización y trabajo en equipo.	Se dio capacitación a 935 productores en los diferentes cultivos de naranja atendiendo a 36 comunidades dentro del municipio de Chicontepec. Posteriormente se realizaron talleres y capacitaciones con los citricultores, explicando los temas de nutrición, poda, manejo de plagas, manejo de enfermedades, manejo de arvenses (hierbas), certificación orgánica y comercialización, estos últimos puntos son de suma importancia y deben de concretarse con los citricultores para que puedan mejorar sus ingresos a través de la citricultura.
PROPÓSITO	Capacitación y seguimiento de los diferentes talleres.	Cantidad de capacitaciones y su aceptación.			
COMPONENTES	Capacitaciones teóricas	Que la información proporcionada sea la adecuada.			
	Capacitaciones prácticas.	Evaluación.			
ACTIVIDADES	Análisis del contexto o problemática.	Buenos Criterios de evaluación			
	Crear un sistema de capacitaciones	Seguimiento y acompañamiento de actividades.			
	Impulsar actividades sustentables.	Seguimiento y acompañamiento de actividades.			

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Productores Ganaderos.





	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Coordinación con la confederación nacional de organizaciones ganaderas	Supervisión.	Supervisión de actividades e informes.	Buena relación interinstitucional.	Con la finalidad de salvaguarda las unidades de producción del sector pecuario, la dirección de desarrollo económico y fomento agropecuario, así como el departamento de agriculturas y ganadería, crearon sinergias y reuniones de trabajo con la confederación nacional de organizaciones ganaderas en el municipio de Chicontepec, para dar a conocer los seguros de mortandad de ganado, así como los seguros de vida, se atendió y brindo información a las diferentes ganaderas del municipio. De acuerdo con los datos generalizados proporcionados por la confederación nacional de organizaciones ganaderas en el municipio de Chicontepec, se les dio a conocer la cobertura de los seguros. Cobertura total del hato nacional en seguro contra riesgos: <ul style="list-style-type: none"> • Seguro de alta mortalidad. • Seguro integral para repoblamiento de hato ganadero. • Seguro para cubrir daños en bienes relacionados por la actividad ganadera.
PROPÓSITO	Reuniones informativas a productores ganaderos, así como firma de póliza de seguro de vida y mortandad de ganado	Planeaciones.			
COMPONENTES	Juntas informativas.	Supervisión			
	Reportes ante la SNOG.	Inspección			
ACTIVIDADES	Citar a beneficiarios	Planeaciones.			
	Reportar ante la SENOG muertes de ganado.	Supervisión.			
	Actualizar padrón de beneficiarios.				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Sanidad Vegetal.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Capacitación en plagas cuarentenadas de los cítricos	Cantidad de capacitaciones realizadas.	Supervisión de actividades e informes.	Buena organización y trabajo en equipo.	En el cultivo de la naranja valencia tardía se emprendieron capacitaciones por parte del personal de Sanidad Vegetal sobre plagas cuarentenadas de los cítricos en distintas comunidades como Pastorías, La Puerta, Ahuaten, Rancho Nuevo, Adolfo López Mateos, Francia Nueva y Nuevo Paraje. Se dio explicaciones a los asistentes sobre los mercados disponibles que
PROPÓSITO	Integración de citricultores a mercados alternos	Planeación.			
COMPONENTES	Mercadeo	Valor del producto			
	Convenios con mercados citrícolas.	Cantidad de convenios.			
	Canalizar productores para su empadronamiento.	Padrón de citricultores.			





ACTIVIDADES	Canalizar al productor directo al mercado.	Cantidad de productores dentro del mercado.			existen fuera del Estado de Veracruz, Principalmente en los Estados del Norte como Nuevo León, Sonora, Chihuahua y Saltillo.
	Crear un plan de trabajo de suministro al mercado.	Calendario o cronograma de actividades.			

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Fortalecimiento a la agricultura, citricultura, ganadería y apicultura y gestión con instituciones gubernamentales como SADER, SAGARPA, INPI, etc. Así como no gubernamentales.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Crear grupos de trabajo(organización de productores)	Cantidad de grupo de trabajo.			Se realizaron gestiones en las diferentes dependencias donde se atendieron a diferentes grupos de trabajo mediante la gestión y capacitación en coordinación con la secretaria de Desarrollo Agropecuario Rural y Pesca del Estado de Veracruz. Para este programa se beneficiaron 826 entre ellos 180 mujeres y 639 hombres de un rango de edad de 25 años a 85 años. De igual manera durante una reunión informativa en coordinación con las SEDARPA se entregaron 24 paquetes de herramientas al sector ganadero y apícola donde se beneficiaron 2 mujeres y 22 hombres. Se gestionó apoyo para 280 productores de naranja y se logró incorporarlos al proyecto de "manejo integral del glifosato y su uso gradual" a través de la capacitación y acompañamiento técnico con los productores a la fecha se han entregado 50 desbrozadores para complementar el proyecto, posteriormente se continuarán entregando los equipos hasta completar las 280 desbrozadoras.
PROPÓSITO	Elaboración y gestión de proyectos estratégicos o integral.	Estructura del proyecto de acuerdo a la normativa.			
COMPONENTES	Gestión.	Cantidad de gestiones aprobadas	Supervisión de actividades e informes.	Buena organización y trabajo en equipo.	
	Proyectos.	Cantidad de proyectos.			
ACTIVIDADES	Revisar las diferentes normativas e proyectos de las diferentes dependencias.	Cantidad de normativas revisadas.			
	Elaboración de proyectos.	Proyectos terminados.			
	Ingresar a ventanillas los proyectos a aplicar.	Proyectos entregados.			

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: SEMARNAT Y CONAFOR

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Programa de manejo del fuego.				En el mes febrero del 2022 personal del Dirección de Desarrollo Económico y Fomento Agropecuario recibió capacitación junto con el Dirección de Protección Civil durante tres días dentro
PROPÓSITO	Sensibilización del uso del fuego en áreas forestales y/o agropecuarios	Porcentaje y cantidad de capacitaciones	Supervisión de actividades e	Buena organización y trabajo en equipo.	





COMPONENTES	Manejo del fuego.		informes.		de las instalaciones del mismo departamento se trataron temas sobre el manejo del fuego en sus distintas etapas, así como prendimientos para su manejo.
	Sensibilización.				
ACTIVIDADES	Brindar información sobre el manejo del fuego responsable.				
	Crear un programa de capacitación.				
	Supervisar áreas forestales para prevenir incendios.				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Evaluación de resultados y coordinaciones.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Acompañamiento y seguimiento.	Porcentaje y cantidad de gestiones.	Supervisión de actividades e informes.	Buena organización y trabajo en equipo.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Se realizaron 32 gestiones en diferentes dependencias contemplando 61 localidades, con un total de 747 beneficiarios con las posibles aprobaciones de los proyectos. ❖ Así mismo, en este periodo se dieron los siguientes logros: Se tienen aprobados 6 caminos saca cosechas con su respectivo folio que están contemplados de acuerdo a la disponibilidad presupuestal que asigne la Secretaria de Infraestructura del Estado, donde los caminos aprobados son: Carolino Anaya, Xochicuatepec, La Pagua, Monte Negro, La Guácima, Lindero Agua Fría que con la asignación del recurso el presupuesto será de \$ 24, 000,000.00. Aproximadamente para la ejecución de los proyectos antes mencionados y actualmente estamos en espera para que sea asignado el recurso. ❖ Durante el mes de Junio solicitó la SEDEMA plantas forestales mediante una propuesta de reforestación siendo favorable la solicitud se nos otorgaron 2, 000
PROPÓSITO	Evaluar las actividades realizadas con los productores.				
COMPONENTES	Informes. Seguimiento.				
ACTIVIDADES	Realizar informes de las actividades realizadas. Crear informe de estatus de gestiones. Crear informe de actividades por concluir.				



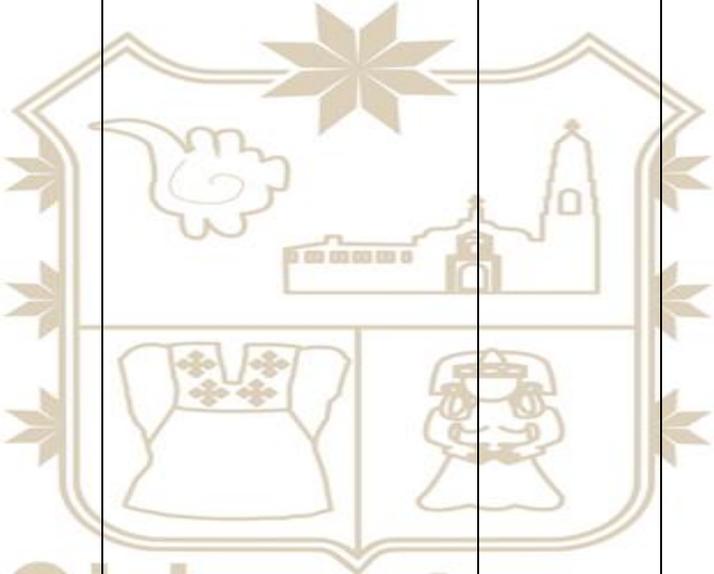


plantas de cinco especies las cuales son plantas de Caoba, Palo Flor, Primavera y Guayaba, donde se beneficiaron 16 comunidades contempladas en el plan de reforestación, de igual manera se promovió la reforestación en instituciones educativas don fue beneficiadas el Instituto Tecnológico Superior de Chicontepec y el centro de estudios de preparatoria COBAEV, así mismo se implementó el programa "Ven y Adopta un Árbol" donde se beneficiaron 115 personas de entre Cinco años a Ochenta Años.

- ❖ De igual manera durante el mes de octubre 2022 se logró crear una bolsa de trabajo donde en coordinación con el centro de reclutamiento "Grupo Avanza" y empresas dentro del municipio como Electra, Tiendas Neto, Tiendas limón, Nos notifica y realizan campañas de reclutamiento de las vacantes que existe en dichas, con esta actividad se logró que cinco jóvenes el mes de noviembre tengan un trabajo seguro y estable y con prestaciones superiores al de la ley en el estado de Monterrey.
- ❖ Durante el mes de octubre se realizó una gestión al Comité para el Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Veracruz, para realizar pruebas de tuberculosis y Brucelosis (Barrido), para productores ganaderos que participan en la convocatoria "Fomento a la Ganadería en el





		 <h1>Chicontepec</h1>		<p>Subcomponente Proyectos Integrales para el Desarrollo Ganadero - Apoyos Directos para la Adquisición de Material Genético (Sementales Bovinos) 2022 en el estado de Veracruz", donde como respuesta favorable el estado mando cuatro médicos veterinarios zootecnistas acreditados para realizar la pruebas de manera gratuita donde se beneficiaron 30 productores con un total de 800 pruebas realizadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Con la propuesta de proyecto de mitigación y cambio climático que se metió en ventanilla del Instituto Nacional de los pueblos Indígenas, se realizaron reuniones con 10 comunidades pertenecientes a la cuenca, donde se realizó labor de concientización para el rescate y protección de la cuenca de Limontitla donde se atendieron a 98 personas que se involucraron directamente con el proyecto y de manera indirecta a 1672 mujeres y 1544 hombres de un rango de edad de 18 a 80 años. ❖ Durante el mes de mayo 2022 con el fin de implementar acciones se gestionaron proyectos culturales dónde se realizaron la estructuración de proyectos ejecutivos para su registro en ventanillas del Instituto Nacional de los pueblos Indígenas, se registraron 5 proyecto culturales donde son su posible aprobación se beneficiarán 127 personas entre ellos mujeres y hombres de un rango de edad de 18 años a 80 años.
--	--	--	--	--





PROGRAMA PRESUPUESTAL: Mercado Trasparente, Libre Cercano A La Gente					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Que el mercado municipal tenga todos los servicios para que funcione en su totalidad dar mejor imagen a los ciudadanos y seguridad a los comerciantes así entrarían más ingresos al municipio he impulsar el comercio indígena.	Porcentaje de actividades realizadas.	Registros por medio de padrones de comercio mercado, comercio indígena, comercio dominical.		<ul style="list-style-type: none"> En este periodo se levantó un censo general en el mercado municipal para llevar el control del número de vendedores y se trabajó con los padrones de comerciantes y el reglamento de comercio. Actualmente el mercado municipal cuenta con 162 locales distribuidos de la siguiente manera: 34 comedores, 31 zapaterías, 19 venta de cosméticos, 36 locales venta de ropa ,10 carnicerías ,10 verdulerías, 5 reparación de calzado, 5 negocios de venta de queso, 5 venta de trastes de plásticos, 7 negocios con venta de chorizo y carne enchilada, se les hizo la invitación a los comerciantes de hacer sus pagos correspondientes a tesorería en la cual se llevó a cabo una recaudación de \$245,727.43. En nuestro mercado municipal tenemos 90 mujeres y 72 hombres que trabajan día a día para llevar el sustento de sus familias. El comercio local ha tenido una derrama económica de \$769,119.52, se ha apoyado a más de 432 comerciantes de los cuales 226 son mujeres y 206 hombres mismos que son asesorados con los tramos de lunes a domingo. Se gestionó la plaza cívica como un espacio en el cual los productores del campo puedan vender cada domingo sus
PROPÓSITO	Actualizar el reglamento de comercio para poder dar y mantener en orden todos los servicios que solita los comerciantes son necesarios en el mercado municipal trabajar en el comercio local he indígena para incrementar la captaciones del turismo para seguir siendo un pueblo 100% indígena con el fin de generar inversión interna a su vez ayudemos a comercializar a nuestros comerciantes.		Registro de gafetes y numeración de comerciantes.	Se cuenta con recurso financiero y material para llevar a cabo las acciones.	
COMPONENTES	<p>Gestionar ante el gobierno del Estado de Veracruz y el municipio para mejorar la economía</p> <p>Trabajar con la dirección de Obras Públicas.</p>				
ACTIVIDADES	Actualizar el Padrón de locatarios.		Registro		
	Atender las demandas de la ciudadanía.				
	Fumigación en el mercado municipal				
	Inspeccionar y vigilar las diferentes áreas del mercado				
	Gestionar el mantenimiento en general de mercado municipal				
	Comercio indígena en la plazoleta municipal				
	Plaza dominical en las calles principales del municipio en Chicontepec.		Lista Lista		





					<p>productos, se llama: "TIANGUIS INDIGENA ", éste quedará establecido en esta administración.</p> <ul style="list-style-type: none"> El servicio de baños públicos ha generado una inversión interna de \$ 144,801.78 en el transcurso del año, también se llevó a cabo el pintado de baños públicos de las dos plantas. Se realizó el cambio de focos que se encontraban en mal estado, fueron 46 focos ahorradores en las tres plantas También con la participación de los comerciantes se llevó a cabo cada mes una faena en la primera planta del mercado.
--	--	--	--	--	--

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Giros comerciales.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Comercios responsables y ordenados		Padrón de comercio		<ul style="list-style-type: none"> En la actividad de pago de impuestos de refrendos anuales de comercios con o sin venta de bebidas alcohólicas en cualquiera de sus modalidades, haciendo un comparativo con el ingreso del ejercicio 2021 que fue de la cantidad de \$221,286 pesos, se logró un incremento de más del 100% para el del ejercicio 2022, recaudando para tesorería municipal la cantidad de \$446,222.60. En la actividad del cobro de impuestos sobre el otorgamiento de licencias de funcionamiento de negocios con o sin venta de bebidas alcohólicas en cualquiera de sus modalidades, el ingreso del ejercicio 2021, fue la cantidad de \$131,016 pesos, de la misma manera se logró el incremento en la recaudación de más del 200% en el ingreso del
PROPÓSITO	Salvaguardar la integridad social	Porcentaje de actividades.			
COMPONENTES	Gestiones				
ACTIVIDADES	Registro de padrones y permisos Licencias y permisos Reglamentos				
		Porcentaje de avance	Informes mensual/anual	Coordinación con dirección responsables	





					<p>ejercicio 2022, recaudando la cantidad de \$422,810.38</p> <ul style="list-style-type: none"> En las actividades de inspección de tarjetas de salubridad a personal que labora en los establecimientos asociados a la venta de alcohol, los días domingos en la cabecera municipal y los días martes en la localidad de Tlacolula, de enero a diciembre se hizo una recaudación he ingresó a tesorería municipal, la cantidad de \$127,052.00 <p>Siendo así la recaudación total de estas actividades la cantidad de \$996,084.95.</p>
--	--	--	--	--	---

Área: Atención Y Participación Ciudadana
Responsable: Lic. Lisset Totolhua Cuazitl
Beneficiarios: Público En General

Programa presupuestario: Actividad Social.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Dar atención y seguimiento a las distintas solicitudes o quejas que presenten los ciudadanos	Porcentaje de actividades realizadas.	Bitácoras	Se cuenta con el recurso humano y material necesario para satisfacer las necesidades y objetivos.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó atención a la ciudadanía de una manera eficaz y oportuna, brindando información veraz y realizando el análisis puntual de las mismas, para una canalización, un seguimiento y así mismo poder obtener una respuesta. Dentro de nuestra área también recibimos solicitudes y/o peticiones y la canalizamos al departamento que corresponda. De igual manera escuchamos y orientamos a la ciudadanía en cada una de sus quejas, mediante la atención personalizada en el momento. Personas beneficiadas: 22, 468.
PROPOSITO	Que los ciudadanos tengan alternativas de solución de manera inmediata o a corto plazo				
COMPONENTES	Mediante folletos que faciliten información de los servicios de las diferentes áreas. Gente capacitada que brinde atención directa con el solicitante.				
ACTIVIDADES	ofrecer un buen trato y servicio a la ciudadanía canalizar o dar seguimiento a las peticiones de los ciudadanos Dar conocimiento a las ciudadanía de las diferentes áreas con las que dispone el h. Ayuntamiento municipal, así como las actividades, servicios,				





	documentación y costo que incluye cada tramite-				
Programa presupuestario: Desarrollo Humano.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Realización de convenios con instituciones de gobierno, instituciones educativas y privadas con el fin de adquirir nuevos conocimientos y llevarlos a la práctica.	Porcentaje de convenios realizados con las diferentes instituciones	Gestión	Se cuenta con la colaboración de las instituciones y de los ciudadanos.	Se hizo un convenio el día 15 de Agosto del año 2022 con el ICATVER, representado por su director general, el licenciado Miguel Ángel Jácome Domínguez; y por otra parte "El H. Ayuntamiento de Chicontepec de Tejeda", el cual promueve cursos para el desarrollo productivo, satisfaciendo las necesidades del desarrollo regional en Veracruz. Con ellos se puede garantizar y comprobar el cumplimiento de la capacitación obtenida. En el Municipio de Chicontepec, Ver., ya se inició el curso de repostería el día 08 de Diciembre del año 2022, participando 13 señoras pertenecientes a la cabecera municipal. Se realizaron capacitaciones: COPLADEMUN CDM (Centros de Desarrollo para las Mujeres) Comité de contraloría social Directores de Área del Ayuntamiento.
PROPOSITO	Que los ciudadanos colaboren activamente para mejorar su calidad de vida y conocimiento.	Porcentaje de personas que participen en las actividades	Requerimiento		
COMPONENTES	Mecanismos de atención y participación ciudadana	Porcentaje de personas beneficiadas			
	Instrumentos tecnológicos y metodológicos que faciliten la interacción con la sociedad				
ACTIVIDADES	A1.capacitacion e intercambio de ideas sobre un tema de interés	Porcentaje de personas capacitadas.	Oficio		
		Porcentaje de insumos donados	Requerimiento		
		Porcentaje de ferias del empleo anuales			
Programa presupuestario: Orden y Limpieza.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Organizar y diseñar actividades en pro de la seguridad y del medio ambiente en colaboración con las distintas áreas del h. Ayuntamiento municipal.	Porcentaje de las áreas participantes en las actividades	Gestión	Se cuenta con el recurso humano para realizar las actividades, así como del recurso material para lograr el objetivo	Participamos en 4 comunidades de nuestro municipio, contribuyendo con los comités de cada una de ellas, para tener espacios limpios con un total de 210 personas.





PROPÓSITO	Fomentar la participación comunitaria para el beneficio de la comunidad.	Porcentaje de personas que acudieron a las actividades.	Requerimiento	Se cuenta con el recurso humano para realizar las actividades, así como del recurso material para lograr el objetivo
COMPONENTES	Organización de las instituciones para realizar las actividades.	Porcentaje de instituciones colaboradoras	Requerimiento	Se cuenta con el recurso humano para realizar las actividades, así como del recurso material para lograr el objetivo
	Información integral para la participación ciudadana.	Porcentaje de personas que acudieron a las actividades	Requerimiento	Se cuenta con el recurso humano para realizar las actividades, así como del recurso material para lograr el objetivo
ACTIVIDADES	A1.-tener espacios limpios, seguros y adecuados para el público en general mediante la implementación de faenas comunitarias y Así mismo detectar las irregularidades de los servicios básicos	Porcentaje de personas que acudieron a las actividades	Bitácoras	Se cuenta con el recurso humano para realizar las actividades, así como del recurso material para lograr el objetivo

Área: Turismo, Promoción Y Difusión Cultural.
Responsable: Ing. Erick Jovany Cabrera Osorio.
Beneficiarios: Ciudadanía General.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Investigaciones Turísticas Y Culturales.





	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Audio y escrito de cada una de las investigaciones, para el archivo de casa de cultura.				
PROPOSITO	Contar con un archivo de turismo, promoción y difusión de casa de cultura				
COMPONENTE	1.- trabajos de creación, investigación y difusión científicos, literarios y artísticos 2.- estudios, investigaciones y proyectos que considere pertinentes para la realización de su objeto.	Informe mensual sobre los avances de la investigación *calendario de actividades *lista de comunidades beneficiados	*Audios de los diferentes tipos de son o música tradicional de la región. *Informe mensual de investigación. *Videos sobre los rituales y costumbres que se realizan en las diferentes comunidades del municipio. *Guías de entrevista *Guías de observación. *Planeaciones y cronogramas de actividades. *Calendario de actividades. *fotografías	Se cuenta con personal capacitada para realizar la investigación. Así mismo se nota el interés y la colaboración de la población. Del mismo modo se cuenta con material que hace posible la realización de cada una de las actividades para obtener el objetivo deseado.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la investigación de sones tradicionales con el Sr. Hilario Felipe Flores músico tradicional de la cabecera municipal, ubicado en el Barrio Cuahuitzil, con la finalidad de investigar por medio de los años de su experiencia los sones tradicionales del carnaval indígena para poder crear un documental con toda la información recabada para la difusión y así preservar los sones tradicionales. En el mes junio del año 2022, gracias a la coordinación con el Mtro. Crescencio Hernández Osorio, presidente del Comité de Huastecos Unidos por un Progreso de la Ciudad de Xalapa, Ver., obtuvimos la visita de 9 alumnos de los estados de; Guanajuato, Aguascalientes, San Luis Potosí, Veracruz y del país de Canadá, todos ellos estudiantes de la Licenciatura de Música, a los cuales apoyamos en su investigación para sus futuros proyectos que son enfocados a la música costumbrista y se les brindo la información y apoyo requerido en cuestión de su investigación de campo. Se realizó la gestión con la Secretaria de Turismo del Gobierno del Estado de Veracruz (SECTUR).
ACTIVIDADES	1.- publicación del trabajo final obtenido de las investigaciones para su difusión. 2.-investigaciones sobre música ritual indígena (carnaval), música ritual para boda indígena en Chicontepec, música para el ritual elotlamanalistli, música ritual para lavamanos, música ritual para ofrendar al cerro, música ritual para chicomexochitl, música ritual para miauaxochitl, música ritual para difuntos y novenarios, música ritual para el baño de un bebe 2.- investigación y filmación de videos sobre ritual de boda indígena nahua en Chicontepec, ritual nahua elotlamanalistli, ritual nahua de lavamanos, ritual nahua ofrenda al cerro.				

Programa Presupuestario: Fortalecimiento a los Actores Culturales

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Fortalecer cada una de las manifestaciones culturales que se practican en este municipio	Solicitudes de la población chicontepecana	*cronograma de actividades.	Se cuenta con personal	Realización de actividades con el fin de fortalecer cada una de las manifestaciones





PROPÓSITO	Fomentar, apoyar, desarrollar y promover las manifestaciones culturales del municipio y la enseñanza artística		*plan de actividades. *fotografías. *audios *videos	capacitada para la impartición de clases y para las actividades planeadas con recursos, también se cuenta con material necesario para realizar las actividades en favor del fortalecimiento de las manifestaciones culturales del municipio	culturales que se practican en este municipio para fomentar, apoyar, desarrollar y promover las mismas, logrando apoyar en la recepción y gestión de apoyos a 33 solicitudes de apoyos económicos al público en general para la realización de diferentes eventos y/o manifestaciones culturales, entre los que destacan: fiestas patronales, bandas de viento, danzas autóctonas, artesanas, gastronomía nahua, medicina tradicional, etc. Así mismo, se logró apoyar a 26 solicitudes para licencias gratuitas, en donde se benefició a 26 comunidades (hombres, mujeres, niñas y niños) del municipio para sus eventos culturales.
COMPONENTES	1.- manifestaciones del arte, la cultura, la ciencia y la tecnología 2.- enseñanza artística y cultural.		Fotografías y videos de ensayos y participación en eventos		
ACTIVIDADES	1.-se otorgarán apoyos a las bandas de viento, danzas indígenas, , artesanas del ramo textil, gastronomía nahua, medicina tradicional 2.-clases de tríos huastecos, música tradicional y huapangos, ballet folklórico.	Solicitudes de la población chicontepecana	*lista de beneficiarios. *firmas de documentos. *fotografías de la entrega de apoyo. *documentación del beneficiario. *lista de participantes		Se llevó a cabo un espacio que antes no se había realizado en el municipio, que corresponde al 1er. Festival de Huapango "Bordando Tradiciones" en el mes de Abril, llevándose a cabo en la Explanada Municipal del Ayuntamiento, en donde contamos con más de 30 tríos como participantes y 3 ballet's folkloricos en donde hubo mucha riqueza cultural musical y dancística, aproximadamente obtuvimos una afluencia de 1,200 personas como espectadores de dicho evento. Se implemento una actividad de rescate y fortalecimiento para la medicina tradicional que llevo por nombre "Tepajtianij" en el mes de abril del presente año, en donde médicos, curanderos y hueseros, se dieron cita en la explanada municipal en el mes de abril, para brindar consultas y limpias a toda la ciudadanía, teniendo un ingreso ellos con las cooperaciones del público en general, para solventar sus gastos, que de nuestra parte se les brindo apoyos económicos por haber asistido en este evento, siendo todo un éxito total durante la realización del evento. Se implementó la muestra Gastronómica y Artesanal en el mes de abril del 2022, en donde obtuvimos una participación de 11 artesanas del municipio que nos





					engalanaron con su participación y exposición de sus diferentes artesanías tradicionales de nuestro municipio.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Eventos Culturales					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Fortalecer la identidad de los habitantes del municipio mediante la realización de eventos culturales.	Solicitudes de la población.	Plan de actividades.	Se cuenta con personal preparada, con recursos y con material necesario para realizar los eventos culturales, de tal forma se logre realizar el objetivo.	La dirección de Turismo, Promoción y Difusión Cultural trabaja con el objetivo de fortalecer la identidad de los habitantes del municipio, por ello se realizaron las actividades que se mencionan a continuación para lograr el objetivo planteado: Día de reyes. La candelaria. Día de la amistad. Día internacional de la lengua materna. Día de la bandera. carnaval Día de la mujer. Día de la primavera. Día internacional de la lengua indígena. Día nacional de la danza folclórica. Mexicana Día internacional de la danza folclórica. Día del niño. Batalla de Puebla. Día de las madres. Día del maestro. Día del estudiante. Día de la independencia. Día de las naciones unidas. Día de muertos. Día de la revolución. Día de la virgen. Día de la navidad.
PROPÓSITO	Realización de eventos culturales.				
COMPONENTES	1.- establecer intercambios culturales con instituciones, municipios, estados y del país como del extranjero. 2.- fomentar la participación de la sociedad en los eventos artísticos y culturales de toda índole. 3.- tener actividades culturales en las diferentes fechas relevantes, para demostrar nuestra gran diversidad de culturas y tradiciones.	1.- invitación a eventos dentro y fuera del municipio, estado o país. 2.- mayor número de eventos realizados.	*oficios de comisión. *fotografías. *videos *fotografías. *videos.		
ACTIVIDADES	1.-asistir a diferentes eventos donde se nos invite. 2.-organización de eventos para la participación de la población. 3.-realización de las siguientes eventos y actividades: -día de reyes. -la candelaria.	Solicitudes de la población.	*fotografías. *videos. *planes y cronogramas de actividades. *oficio de comisión.		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Exposición y Comercialización de Artesanía Textil					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Lograr elevar la economía de las artesanas mediante la venta de sus productos en expo-ventas.	*Solicitudes de la población y comunidades de Chicontepec.	*fotografías. *videos.	Se cuenta con	Se realizó una Exposición Artesanal en la Expo Feria "Santa Catarina 2022", realizado en el kiosko del parque
PROPÓSITO	Promover y difundir el arte popular del municipio	*solicitud de artesanas del	*planes y		





COMPONENTES	1.-artesanías de Chicontepec 2.-apoyo al consumo local	municipio. *cantidad de eventos realizados.	cronogramas de actividades. *oficio de comisión	personal preparada, con recursos económicos, material y con la disposición de la población en la participación de las actividades con el fin de lograr los objetivos planteados.	municipal, del miércoles 23 al sábado 26 de noviembre del año en curso, donde se beneficiaron a 24 artesanos y artesanas del municipio, como implementación del área, es la difusión y comercialización de nuestras artesanías elaboradas por manos indígenas del municipio, teniendo gran éxito en sus ventas, con este apoyo a las artesanas en brindarles el espacio aportamos en su economía por medio de sus ventas y comercialización de sus artesanías.
ACTIVIDADES	1.-realización de encuentros, intercambios y festivales. 2.-participación en las diferentes convocatorias de concursos textiles y artesanías 3.-exposiciones artesanales y gastronómicas en el municipio.				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Atender La Actividad Gastronómica Del Municipio

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Lograr que las comunidades que integran este municipio cuenten con platillos propios de la etnia indígena náhuatl.	Solicitud de la población		Se cuenta con personal preparada, con recursos económicos, material y con la disposición de la población en la participación de las actividades con el fin de lograr los objetivos planteados.	La gastronomía como parte fundamental de nuestro municipio como impulso y difusión de ella, se han abierto espacios para su exposición y venta, una de ellas es el tradicional pan de Chicontepec, que se ha posicionado en a nivel nacional como un patrimonio cultural, es por ello que se brindó espacio para su comercialización y venta de sus productos, como lo fue en el mes de abril que se llevó a cabo una exposición gastronómica.
PROPÓSITO	Conocer y registrar los platillos o comidas tradicionales de los distintos grupos étnicos y las expresiones de la cultura popular del municipio.		*Fotografías. *videos. *planes y cronogramas de actividades.		
COMPONENTES	1.- gastronomía tradicional nahua de Chicontepec. 2.- apoyo al consumo local.	Invitación a eventos dentro y fuera del municipio, estado o país.	*oficio de comisión *registro de platillos de cada comunidad		
ACTIVIDADES	1.- realizar exposiciones artesanales y gastronómicas en el municipio, como participación en otros municipios.	Eventos a petición de los artesanos para su exposición de las artesanías y prendas que elaboran.			

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Fortalecimiento del Ballet Folklórico Municipal

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Fortalecer el ballet folklórico, con niños, jóvenes y adultos del municipio.	Solicitud de la población.	*Lista de participantes	Se cuenta con personal capacitada para la impartición de	Uno de los objetivos del presidente municipal y del área de cultura, fue implementar una amplia variedad de actividades recreativas y culturales, en las cuales la ciudadanía podía incorporarse
PROPÓSITO	Fomentar y promover la enseñanza artística mediante la participación de la comunidad chicontepecana.	Motivación de la población en general para la práctica de nuevas actividades culturales y artísticas.	*fotografías. *videos. *plan y		





COMPONENTES	1.-participación de la población chicontepecana. 2.- enseñanza artística.	Disciplina cultural para los jóvenes por medio de la danza.	cronograma de actividades.	clases y para las actividades planeadas, se cuenta con recursos, también con material necesario para realizar las actividades en favor del fortalecimiento del ballet folklórico del municipio.	algunas de ellas, tomando como base que Chicontepec es rico en cultura ya que no solo cuenta con una amplia gama de sabores gastronómicos sino que también existen diferentes danzas indígenas, así como danzas autóctonas, realizándose de esta manera la invitación al público en general con el fin de dar a conocer y mantener vivas nuestras tradiciones. Al llamado de esta convocatoria, acudieron muchos niños, jóvenes y adultos que no solo tienen la habilidad de bailar, sino que también cuentan con la pasión por nuestras bellas tradiciones y cultura, es por ello que se está apoyando al Ballet Folklórico Xochipilli como un grupo independiente, contando con su colaboración en cada uno de los eventos organizados por este honorable ayuntamiento, de esta manera ennobleciendo y elevando cada festividad realizada
ACTIVIDADES	1.-realización de talleres, actividades y eventos de toda índole. 2.-clases de danza tradicional y regional.				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integración del Ensemble Huasteco Municipal

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Lograr que los niños, jóvenes y adultos se apropien de la actividad musical y trabajen en colaboración con los demás	Solicitud de la población de Chicontepec.		Se cuenta con personal capacitada para la impartición de clases y para las actividades planeadas, con recursos, también con material necesario para realizar las actividades en favor de la integración del ensamble huasteco municipal.	Con el objetivo de promover y fomentar la enseñanza artística, se realizan permanentemente clases de música Huasteca, música tradicional y huapangos, formando dos grupos: inicial e intermedio, con 2 clases por semana durante.
PROPÓSITO	Promover y fomentar la participación ciudadana en nuestras tradiciones mediante los sones y huapango de nuestra región.	Motivación de la población en general para la práctica de nuevas actividades culturales y artísticas.			En este periodo se realizaron 68 clases de música Huasteca del grupo intermedio y del grupo inicial 30 clases, donde se benefician a 57 alumnos de diferentes localidades, entre los que participan niños, niñas, hombres y mujeres de diferentes edades
COMPONENTES	1.-participación ciudadana. 2.-tradiciones mediante los sones y huapango de nuestra región.	Disciplina cultural para los jóvenes por medio de la música	*Lista de participantes *fotografías. *videos. *plan y cronograma de actividades		
ACTIVIDADES	1.- promover los diferentes talleres de música huastecas con la sociedad y aprenda nuevas actividades culturales en nuestro municipio.				

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CHICONTEPEC
ÁREA: OBRAS PUBLICAS
RESPONSABLE: ING. DAVID SAMPALLO LICONA





BENEFICIARIOS: POBLACION EN GENERAL.

Se ha logrado un 38% más de obra pública en relación a la administración anterior durante su primer año de ejercicio, con una inversión de \$103, 803,192.17 millones de pesos, beneficiamos a 34,138 familias de nuestro municipio.

La estrategia de mejora de caminos, rehabilitación de tramos carreteros, revestimientos, rampas, puentes, pavimento con concreto hidráulico y todo lo referente a esa área dio como resultado 39 obras en todo el municipio que beneficiaron a 21998 familias.

Se construyeron 2 plantas de tratamiento residual, 2 drenajes sanitarios, se construyó y rehabilitó 2 sistemas de agua entubada con un beneficio de 7235 familias, 547 hogares recibieron cuartos dormitorio en 9 comunidades, 3 comunidades recibieron 337 baños con biodigestores, en pastoría construimos un parque público y 9 auditorios benefician actualmente a 2354 pobladores.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Solicitudes de Obra Pública de la Ciudadanía.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Atender las solicitudes de la ciudadanía referente a la Obra Pública	Porcentaje de solicitudes atendidas de obras.	Control interno mediante registro	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	En el primer año de gobierno se han recibido 340 solicitudes, de las cuales corresponden a 151 comunidades: PAVIMENTACIONES REVESTIMIENTO DE CAMINOS CAMINOS SACACOSECHAS REVESTIMIENTO DE CALLES SISTEMAS DE AGUA ELECTRIFICACION REHABILITACION /CERCADO DE AULAS CUARTOS DORMITORIOS SALON DE USOS MULTIPLES DRENAJES SANITARIOS BAÑOS CON BIODIGESTORES PLANTAS TRATADORAS CASAS DE SALUD SOLICITUDES EXTRAOFICIALES ESCRITURAS Y TERRENOS INCONFORMIDADES OTROS VARIOS
PROPÓSITO	Acercamiento a la ciudadanía para la atención de sus solicitudes y explicación de las reglas de operación para la aplicación de los recursos de los fondos transferidos al municipio.				
COMPONENTES	Solicitudes				
ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none"> Solicitudes de caminos, calles y sacacosechas. Solicitudes de Salón de usos múltiples Solicitudes de sistemas de agua Solicitudes de sistemas de drenaje Solicitudes de plantas de tratamiento. Solicitudes de baños con biodigestores Solicitudes de cuartos dormitorios Solicitudes de redes eléctricas 				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tramites de licencias de construcción de obras privadas y de las dependencias de gobierno.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Atender las solicitudes de la ciudadanía y dependencias de gobierno para el trámite de licencias de construcción.	Porcentaje de solicitudes atendidas de licencias.	Control interno mediante registro	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el	Se atendieron 126 solicitudes entre permisos y licencias.
PROPÓSITO	Acercamiento a la ciudadanía y dependencias de gobierno para la atención de sus solicitudes. Requisar la información cumpliendo las leyes de la materia para su cumplimiento.				





COMPONENTES	Solicitudes			programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	
ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none"> Solicitudes de licencias de vivienda. Solicitudes de licencias de comercio. Solicitudes de licencias de las dependencias de gobierno estatal. Solicitudes de licencias de las dependencias de gobierno federal. 				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Coordinación con las diferentes áreas de servicio a la ciudadanía.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Realizar reuniones con las diferentes áreas de servicio que integra el municipio de Chicontepec				Se realizaron reuniones con el área de contraloría para revisar avances en las solicitudes recibidas, así como en el área de participación ciudadana, secretaría y presidencia.
PROPÓSITO	Seguimiento de los acuerdos tomados para el cumplimiento de los objetivos marcados para la atención de las comunidades y la ciudadanía.			Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	
COMPONENTES	Seguimiento de solicitudes de obra	Porcentaje de solicitudes atendidas de obras.	Control interno mediante registro		
ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none"> Solicitudes de caminos, calles y sacacosechas. Solicitudes de Salón de usos múltiples Solicitudes de sistemas de agua Solicitudes de sistemas de drenaje Solicitudes de plantas de tratamiento. Solicitudes de baños con biodigestores Solicitudes de cuartos dormitorios Solicitudes de redes eléctricas 				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Integración, presentación y aprobación ante cabildo y su caso ante CDM las propuestas de inversión.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Elaborar de acuerdo al techo financiero del ejercicio del que se trate, los Programas de Inversión del FIS MDF, FORTAMUNDF e Hidrocarburos Terrestres.	Porcentaje de solicitudes atendidas de obras.	Reportes de los fondos a través de medios electrónicos en plataformas, SIMVER, MIDS, SRFT	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y	Se presentó ante cabildo el programa de inversión Y una vez autorizado se revisaron las solicitudes recibidas y se realizaron 155 levantamientos topográficos para posteriormente realizar los proyectos de inversión.
PROPÓSITO	Aplicar las reglas de operación, leyes y demás aplicables en materia de obra pública, de los fondos de los recursos transferidos al municipio, para atender las necesidades de las localidades y				





	cabecera municipal referente a la obra pública.				entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.
COMPONENTES	Levantamientos topográficos de las solicitudes de obra				
ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none"> Levantamientos topográficos de caminos, calles y sacacosechas. Levantamientos topográficos de Salón de usos múltiples Levantamientos topográficos de sistemas de agua Levantamientos topográficos de sistemas de drenaje Levantamientos topográficos de plantas de tratamiento. Levantamientos topográficos de baños con biodigestores Levantamientos topográficos de cuartos dormitorios Levantamientos topográficos de redes eléctricas 				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Bases de licitación.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Elaborar las bases de licitación de conformidad con la normativa aplicable de acuerdo a los fondos aprobados.				Se realizaron 90 bases de licitación para participar en licitación pública y/o restringida.
PROPÓSITO	Aplicar las reglas de operación, leyes y demás aplicables en materia de obra pública, de los fondos de los recursos transferidos al municipio, para atender las necesidades de las localidades y cabecera municipal referente a la obra pública.				
COMPONENTES	Bases de licitación				
ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none"> Bases de licitación de caminos, calles y sacacosechas. Bases de licitación de Salón de usos múltiples Bases de licitación de sistemas de agua Bases de licitación de sistemas de drenaje Bases de licitación de plantas de tratamiento. Bases de licitación de baños con biodigestores 	Porcentaje de bases de licitación elaboradas	Expedientes unitarios de obra integrados físicamente	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	





	7. Bases de licitación de cuartos dormitorios 8. Bases de licitación de redes eléctricas				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Contratos de obra pública.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Elaboración de contratos.				Se realizaron 90 contratos para la ejecución de 90 obras en diferentes rubros. Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.
PROPÓSITO	Aplicar las reglas de operación, leyes y demás aplicables en materia de obra pública, de los fondos de los recursos transferidos al municipio, para atender las necesidades de las localidades y cabecera municipal referente a la obra pública.				
COMPONENTES	Contratos de obra publica				
ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contratos de obra pública de caminos, calles y sacacosechas. 2. Contratos de obra pública de Salón de usos múltiples 3. Contratos de obra pública de sistemas de agua 4. Contratos de obra pública de sistemas de drenaje 5. Contratos de obra pública de plantas de tratamiento. 6. Contratos de obra pública de baños con biodigestores 7. Contratos de obra pública de cuartos dormitorios 8. Contratos de obra pública de redes eléctricas 	Porcentaje de contratos elaborados.	Expedientes unitarios de obra integrados físicamente		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Expedientes básicos y unitarios de obra.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Integrar los Expedientes Unitarios de Obra y Expedientes Básicos.				Se Realizaron 90 Expedientes De Obra Pública: TECHADOS PAVIMENTACION REVESTIMIENTO DE CAMINOS SISTEMAS DE AGUA ENTUBADA DRENAJES PLANTAS TRATADORAS
PROPÓSITO	Aplicar las reglas de operación, leyes y demás aplicables en materia de obra pública, de los fondos de los recursos transferidos al municipio, para atender las necesidades de las localidades y cabecera municipal referente a la obra pública.	Porcentaje de expedientes integrados.	Expedientes unitarios de obra y básicos integrados físicamente	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y	





COMPONENTES	Expediente básico y unitario de obra.			entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	CUARTOS AULAS CAMINOS SACACOSECHAS MOBILIARIO PROYECTOS BARDAS PERIMETRALES PARQUES BAÑOS CASA DE SALUD PUENTE
ACTIVIDADES	Expediente básico del Fondo FISMDF, FORTAMUNDF, HIDROCARBUROS TERRESTRES. Expedientes unitarios de obras de Salón de usos múltiples, sistemas de agua, sistemas de drenaje, plantas de tratamiento, baños con biodigestores, cuartos dormitorios, redes eléctricas				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Reporte mensual de estados de obra.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Elaborar los reportes mensuales de obra en la plataforma SIMVER.	Porcentaje de avance físico y financiero de las obras	Expedientes unitarios de obra y básicos integrados físicamente. Reportes de los fondos a través de medios electrónicos en plataformas, SIMVER, MIDS, SRFT	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	Se realizaron reportes mensuales de obra , reportes trimestrales del SRFT y de las MIDS , modificaciones presupuestarias y del cierre del ejercicio .
PROPÓSITO	Aplicar las reglas de operación, leyes y demás aplicables en materia de obra pública, de los fondos de los recursos transferidos al municipio, para atender las necesidades de las localidades y cabecera municipal referente a la obra pública.				
COMPONENTES	Formato 09 Avance físico Formato 11 Avance financiero				
ACTIVIDADES	Reporte de avances físicos y financieros de las obras de los fondos FISMDF, FORTAMUNDF, HIDROCARBUROS TERRESTRES.				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Constitución del comité de contraloría social.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Formar los comités de contraloría social en las localidades donde se ejecutaran las obras.	Porcentaje de Constitución de comités de Contraloría Social.	Expedientes unitarios de obra y básicos integrados físicamente.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	Se Realizaron Un Total De 83 Comités De Contraloría Social.
PROPÓSITO	Aplicar las reglas de operación, leyes y demás aplicables en materia de obra pública, de los fondos de los recursos transferidos al municipio, para atender las necesidades de las localidades y cabecera municipal referente a la obra pública.				
COMPONENTES	Formatos de Actas de integración de la Contraloría Social				
ACTIVIDADES	Constituir el comité de contraloría social mediante la Convocatoria emitida por el H. Ayuntamiento de				





	Chicontepec.				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Actas de donación de terreno donde se donde se construirán infraestructura.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Solicitar a las localidades beneficiadas las actas de donación de los terrenos a nombre del Municipio de Chicontepec.	Porcentaje de Revisión de Actas de Donación.	Expedientes unitarios de obra y básicos integrados físicamente.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	Se solicitaron 13 actas de donación de terreno para: techados de salones de usos múltiples, parques públicos y plantas tratadoras de aguas residuales.
PROPÓSITO	Aplicar las reglas de operación, leyes y demás aplicables en materia de obra pública, de los fondos de los recursos transferidos al municipio, para atender las necesidades de las localidades y cabecera municipal referente a la obra pública.				
COMPONENTES	Formatos de Actas de actas de donación a favor del Municipio de Chicontepec.				
ACTIVIDADES	Revisar las Actas de Donación de los predios Donde se construirán las obras				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Supervisión y control de la ejecución de obras y servicios contratados.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Visita de obra, control y seguimiento de ejecución en campo.	Porcentaje de avance físico y financiero.	Reportes de los fondos a través de medios electrónicos en plataformas, SIMVER, MIDS, SRFT	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	Se Realizaron Un Total De 90 Obras, Las Cuales Fueron Supervisadas Por 8 Supervisores.
PROPÓSITO	Garantizar la ejecución de las obras en tiempo y forma con la calidad contratada y llevar acabo el control físico y financiero.				
COMPONENTES	Supervisión				
ACTIVIDADES	Realizar recorridos periódicos en las diferentes obras del municipio para llevar un control de los Avances Físicos y Financieros, así como la calidad de los materiales que se están implementando en las mismas.				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Modificación presupuestal (si es necesaria).					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE





			VERIFICACIÓN		
FIN	Elaborar, revisar y presentar las modificaciones presupuestales de los Fondos Autorizados.	Porcentaje de Modificaciones de Fondos de los recursos transferidos.	Presentación en Formatos a través de medios electrónicos en plataformas, SIMVER, MIDS, SRFT	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	Se realizaron las actas de modificación correspondientes.
PROPÓSITO	Por las necesidades propias de las obra si se requieren realizar modificaciones de los fondos FIS MDF, FORTAMUNDF, HIDROCARBUOS TERRESTRES.				
COMPONENTES	Modificaciones				
ACTIVIDADES	Elaborar acta de modificación del Fondo FIS MDF, FORTAMUNDF, HIDROCARBUOS TERRESTRES, si las obras lo requieren.				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Cierre del Ejercicio.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Rendición de cuentas públicas transparentes en la Aplicación de los recursos transferidos.	Porcentaje de ejercicio de los Recursos.	Presentación en Formatos a través de medios electrónicos en plataformas, SIMVER, MIDS, SRFT	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	Se llevó a cabo en tiempo y forma.
PROPÓSITO	Se presenta la información a la dependencia fiscalizadora, en cumplimiento de los lineamientos del fondo y ley.				
COMPONENTES	Cierres de Ejercicios de los Fondos transferidos				
ACTIVIDADES	Elaborar, revisar y presentar los cierres de ejercicios de los Fondos Autorizados.				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Reporte trimestral y definitivo del SRFT.					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Reportar la información sobre el ejercicio, destino y resultados obtenidos con los recursos transferidos al municipio.	Porcentaje de ejercicio de los Recursos de obras contratadas.	Presentación en Formatos a través de medios electrónicos en	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y	Se llevó a cabo en tiempo y forma.
PROPÓSITO	Se presenta la información a la dependencia fiscalizadora, en cumplimiento de los lineamientos del fondo y ley.				
COMPONENTES	Reportes trimestrales y definitivo.				





ACTIVIDADES	Elaborar, revisar y presentar los reportes trimestrales de las obras y reporte definitivo de cierre.		plataformas, SRFT	entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	
--------------------	--	--	-------------------	---	--

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Reporte trimestral y definitivo de las MIDS.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Reportar la información de las obras y acciones a realizar cumpliendo con los lineamientos del programa de bienestar a la plataforma MIDS, para su validación y ejecución de la misma.	Porcentaje de ejercicio de los Recursos de obras contratadas.	Presentación en Formatos a través de medios electrónicos en plataformas, MIDS	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	Se llevó a cabo en tiempo y forma.
PROPÓSITO	Se presenta la información a la dependencia fiscalizadora, en cumplimiento de los lineamientos del fondo y ley.				
COMPONENTES	Reportes trimestrales y definitivo.				
ACTIVIDADES	Elaborar, revisar y presentar los reportes trimestrales de las obras y reporte definitivo de cierre.				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Atención y seguimiento de auditorías Federales y estatales.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Dar cumplimiento a la normativa de los fondos sobre el ejercicio, destino y resultados obtenidos con los recursos transferidos al municipio.	Porcentaje de atención de Auditorias	Auditorias atendidas	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	No Se Recibió Ningún Oficio De Alguna Dependencia De Gobierno, Por Lo Tanto No Se Tiene Registro De Actividad En Este Rubro.
PROPÓSITO	Seguimiento del Programa Operativo Anual para cumplimiento de los objetivos y metas.				
COMPONENTES	Atención y Seguimiento de Auditorias				
ACTIVIDADES	Atención y Seguimiento de las Auditorias Federal y Estatal, de las obras y acciones ejecutadas por el H. Ayuntamiento en las diferentes localidades del municipio.				

ÁREA: Dirección de Planeación y Evaluación.
RESPONSABLE: Biólogo. Rodrigo Flores Martínez.
BENEFICIARIOS: Personal del H. Ayuntamiento y Población en General de Chicontepec.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE CHICONTEPEC".





	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Elaborar, desarrollar, y poner en marcha los distintos programas de las diferentes áreas del H. Ayuntamiento mediante el Plan Municipal de Desarrollo (PMD) como documento rector.	 <p>Porcentaje de avance y seguimiento del PMD.</p>	Documento. Bitácora. Registro.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a cabo el programa y entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindaron capacitaciones a las diversas áreas del H. Ayuntamiento en materia de Planeación Municipal y su alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030. El 13 de abril fue aprobado en la décima novena sesión extraordinaria de cabildo el Plan Municipal de Desarrollo de Chicontepec, mismo que se entregó físicamente y digitalmente al Honorable Congreso del Estado de Veracruz en el que se aprobó sin alguna observación y fue publicado en el Tomo II con folio 0851 de la Gaceta Oficial del Estado de Veracruz el 7 de julio de este año. Durante este periodo se han atendido solicitudes de la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN), el Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica de Veracruz, así como del Instituto Veracruzano de Desarrollo Municipal (INVEDEM) en el que ésta dirección funge como Enlace Municipal.
PROPÓSITO	Contribuir al crecimiento, fortalecimiento y mejora de la operación administrativa y de mejorar la realidad del municipio a través de la Agenda 2030 y los ODS.				
COMPONENTES	Elaboración del documento PMD.				
ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de Metodología. 2. Conociendo la Agenda 2030. 3. Alineación del PMD. 4. Elaboración del Diagnóstico. 5. Participación Ciudadana. 6. Construcción del PMD. 7. Presentación del PMD ante COPLADEMUN. 8. Presentación del PMD ante CABILDO. 9. Presentación del PMD ante CONGRESO DEL ESTADO. 10. Seguimiento de acciones del PMD. 				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "AGENDA 2030 EN CHICONTEPEC".					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Dirigir la acción pública municipal hacia el desarrollo sostenible del municipio	Porcentaje de acciones públicas en materia de Agenda 2030.	Documentos, Bitácoras, Formatos,	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para llevar a	Desde el inicio de la administración, se creó el programa AGENDA 2030 EN CHICONTEPEC , que busca dirigir la acción pública municipal hacia el desarrollo sostenible, a continuación se detallan los logros en este programa:
PROPÓSITO	Lograr que el desarrollo sostenible del municipio sea una realidad a través de los 17 ODS abarcando las 5 esferas de acción: las personas, el planeta, la	Porcentaje de Desarrollo Sostenible.			





	prosperidad, la paz y las alianzas.			cabo el programa y	
COMPONENTES	C1. Consejos Municipales. C2. Comisiones C3. Reuniones C4. Jornada de Concientización Ambiental C5. Concursos ambientales	Porcentaje de participación en consejos. Porcentaje de participación en comisiones. Porcentaje de participación en reuniones. Porcentaje de jornadas de Concientización. Porcentaje de concursos ambientales.			
ACTIVIDADES	1. Participar en conformación de Consejo Municipal de Medio Ambiente y relacionados a la materia. 2. Participar en comisiones de diferentes dependencias: SEDEMA, SEMARNAT, PMA, CONABIO. 3. Reuniones con la dirección de Educación y Asuntos Indígenas, así como con las autoridades educativas. 4. Jornada de Concientización ambiental sobre la Agenda 2030 y el MA en coordinación con diferentes direcciones: Conferencias, talleres, Campañas de reciclaje, abonos orgánicos, huertos escolares y caseros, el cuidado del agua, Ecotecnias; captación de agua de lluvia, biojardineras, reforestación. 5. Concursos ambientales "Chicontepec en la Agenda 2030": ODS y mi vida; concurso de fotografías por fechas ambientales "Día Mundial de la Vida Silvestre", "Día internacional de la madre tierra"; Agente 2030; Infografías.	Porcentaje de participación en consejos al año. Porcentaje de participación en comisiones en las diferentes dependencias. Porcentaje de participación en reuniones con las diferentes direcciones y niveles educativos. Porcentaje de jornadas de Concientización en las comunidades y niveles educativos. Porcentaje de concursos ambientales anuales, infografías por fechas ambientales.	Oficios, registros.	Entregarlo en tiempo y forma, para su seguimiento y evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> Se integró el Consejo Consultivo Municipal de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable en la que se han llevado a cabo reuniones de seguimiento para abordar diversos temas ambientales así como capacitaciones por parte de la SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE. Se ha atendido lo que solicita la Oficina de Gobierno y Secretaría Técnica del Consejo Veracruzano de la Agenda Veracruz 2030. Se han trabajado las actividades que solicita la Secretaría de Medio Ambiente del Estado de Veracruz (SEDEMA) y la Procuraduría Estatal de Protección al Medio Ambiente de Veracruz (PMA). Hemos participado activamente en 10 conferencias de manera virtual que ha coordinado la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN), el Departamento de Educación Ambiental de la Dirección General de Vinculación Social perteneciente a la Secretaría de Medio Ambiente de Veracruz (SEDEMA) para fortalecer el conocimiento en el rubro de la Educación Ambiental. En el periodo de enero-mayo se elaboró el diagnóstico "Inventarios de Fuentes de Área del Municipio" el cuál solicitó la Dirección General de Control de la Contaminación y Evaluación Ambiental de la SEDEMA. En el mes de febrero se creó el Programa de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos de





Chicontepec en el que coordinamos y asesoramos al departamento de Mantenimiento Urbano, con este programa se han reciclado un total de **11,000 kg de residuos inorgánicos** así mismo se ha realizado la coordinación con dos escuelas de campo: **03 de Otlatzintla y 04 de Cuatecometl, Buena Vista** donde realizan el tratamiento con Lombricompostaje a los Residuos Sólidos Orgánicos Vegetales que se generan los días domingos (plaza) siendo un total de 9,600 kg tratados. En este periodo se ha reducido más de 20,680 kg de residuos sólidos urbanos.

- Desde el inicio de la administración se ha trabajado **en coordinación con el SMDIF y los comités DIF de cada comunidad** con el programa **“COLECTA DE TAPITAS”**, el cual ha sido un logro muy importante debido a que hemos tenido buena aceptación de la ciudadanía desde niños hasta personas de la tercera edad, de varias manzanas de la cabecera y comunidades más de 200,000 tapitas que serán destinadas a los programas que atienden a personas con diagnóstico de cáncer.
- Así mismo es de reconocer el **trabajo en coordinación con Agentes Municipales y Presidentas de Comités DIF** de varias comunidades en el Reciclaje de Botellas de plástico PET, que con el esfuerzo de todos estamos logrando reducir la contaminación por plásticos.
- Con motivo de generar





Chicontepec

conciencia ante la problemática de los residuos sólidos urbanos y reducir la contaminación, ésta dirección propuso una **“Rifa Sustentable”** y en coordinación con el SMDIF, Departamento de Recursos Materiales, Departamento de Servicios Públicos Municipales y apoyo de la Regiduría Segunda en el mes de marzo se emitió la convocatoria, misma que se llevó a cabo el 24 de mayo donde estuvo presente la Directora Jurídica, la Síndico Único, el Director de COMUDE y el Director de Planeación y Evaluación. En esta rifa participaron hombres y mujeres de diferentes edades, **los resultados en cantidades de residuos sólidos recolectados son: más de 600 kg de cartón, más de 100 kg de Pet y más de 20 kg de aluminio.**

- En el mes de abril, con motivo de la celebración del **“Día del Niño”**, se emitió una convocatoria para el **concurso “Sombreros y Peinados Locos con material reciclable”** con el objetivo de fomentar el desarrollo de la creatividad, innovación, arte y a su vez el cuidado al medio ambiente: Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos.
Marco Legal, Impactos ambientales y a la salud y principales acciones para la óptima gestión de los RSU.
Medio Ambiente y Elaboración de Composta.
- En el marco del **"Día Mundial del Medio Ambiente"** del 07 de junio al 01 de Julio **se llevó a cabo la Jornada Ambiental**





				<p>para concientizar y sensibilizar a la ciudadanía ante las problemáticas ambientales de la región y fomentar el cuidado al medio ambiente, en el que se impartieron 9 conferencias y 9 talleres de elaboración de compostas, en el que se beneficiaron 8 centros escolares de nivel básico, más de 600 alumnos y 47 profesores.</p> <ul style="list-style-type: none">• El 22 y 28 de junio se participó con PONENCIAS DE MEDIO AMBIENTE en el evento “CONFERENCIAS EDUCATIVAS” organizada por la Zona de Educación Indígena Núm. 838T con cabecera oficial en El Tecomate.• CURSO DE VERANO AMBIENTAL: Con el objetivo de generar reflexión y que la niñez de nuestro municipio se concientice sobre la importancia de los Recursos Naturales que conforman el Medio Ambiente, así como la comprensión de los desafíos ambientales del municipio se creó el curso de verano ambiental, el cual se impartió del 1 al 18 de agosto en la cabecera municipal los días lunes y miércoles y los días viernes se llevaron a cabo en 3 comunidades donde 120 participantes (niñas y niños) demostraron entusiasmo y compromiso en los diversos talleres que se impartieron.• El día 22 de septiembre “Día Mundial y Nacional Sin Auto” se propuso y se llevó a cabo en coordinación con el área de COMUDE y el IMM una “RODADA POR EL MEDIO AMBIENTE” teniendo como
--	--	--	--	---





ruta la localidad de Sasaltitla hasta la explanada del H. Ayuntamiento (8.7 km). En esta actividad participó activamente el Alcalde Municipal y varios trabajadores de éste H. Ayuntamiento así como el Club Doble Rodada, TEBAEV de Sasaltitla, Cuerpos de Emergencia, CNE, Tránsito Municipal y Clubs de otros municipios. Esto se realizó con el objetivo de concientizar las ventajas de prescindir usar el auto o vehículo motorizado.

- **PARTICIPACIÓN CON DEPENDENCIAS: CONAFOR.**
Con la premisa de “No dejar a nadie atrás, no dejar a nadie afuera” que son los valores universales de la AGENDA 2030 el cual busca combatir la discriminación y las crecientes desigualdades dentro y entre los países, y sus causas fundamentales. Esta dirección tiene como objetivo que las convocatorias federales lleguen a cada ciudadano del municipio. En este sentido, en el periodo de abril-septiembre la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR) y la SEDEMA emitieron una convocatoria del Concurso Nacional de Dibujo Infantil “Vamos a pintar un Árbol” a través de las redes sociales oficiales y portal electrónico. Personal de ésta área exhortó a niñas y niños que cursan el nivel primaria a que participaran en dicha convocatoria, se visitaron a las primarias de la cabecera municipal y de 5 comunidades rurales obteniendo respuesta favorable ya que 10 dibujos llegaron a la dirección y fueron





				<p>enviados a la Promotoría de Desarrollo Forestal de la CONAFOR con sede en Banderilla, Veracruz.</p> <ul style="list-style-type: none">• Con fecha 28 de octubre se realizaron las premiaciones estatales donde el primer lugar lo ocupó Alemni Miguel Bautista Guerra de 11 años de edad quien estudia en la escuela primaria “Álvaro Obregón” en la comunidad de Ahuimol, con su obra “La Ceiba, el misterioso árbol sagrado” concursó contra más de 1288 dibujos de varios municipios del estado veracruzano quién pasó directamente a la fase nacional, representando al municipio de Chicontepec y al estado de Veracruz.• Se han realizado estrategias para concientizar a la ciudadanía en temas ambientales: Infografías relacionadas con fechas ambientales y problemas de impacto ambiental a través de las páginas oficiales del H. Ayuntamiento y ésta dirección en la que el alcance ha sido de 7.4 mil personas.• Así mismo, el Departamento de Proyectos de Educación Ambiental y la Dirección de Vinculación Social y Cultura Ambiental de la Secretaría de Medio Ambiente del Estado de Veracruz invitó a éste H. Ayuntamiento a unirse y dar seguimiento a la Campaña Estatal “Recicla tu Navidad 2023” en el que participaremos como centro de acopio y daremos la disposición final
--	--	--	--	---





Chicontepec

idónea a los árboles naturales de navidad del municipio. El objetivo principal es informar y sensibilizar a la población de los beneficios de reciclar, reutilizar y producir la mayor cantidad de composta posible.

- **Programa Bienestar Animal:** Atendiendo la Ley 876 de Protección a los Animales para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, estamos trabajando en coordinación con el Centro de Salud Chicontepec y el Sistema DIF Municipal en el tema de las Jornadas de Vacunación Antirrábicas. **Se ha aplicado la vacuna a más de 900 perros y gatos atendiendo a 7 comunidades y 5 manzanas de la cabecera municipal durante todo el mes de octubre.**

Esta dirección ha realizado diversas gestiones ante Servicios de Salud de Veracruz y la secretaría de Medio Ambiente del Estado de Veracruz, ambas con la finalidad de solicitar más vacunas antirrábicas, desparasitaciones y esterilizaciones, en las que hemos tenido respuesta favorable.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "AGENDA CLIMÁTICA MUNICIPAL"

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y realizar acciones de adaptación al cambio climático mediante la formulación de instrumentos que reduzcan la vulnerabilidad de los sistemas naturales y humanos.	Porcentaje de toneladas de bióxido de carbono equivalente (tCO2e) reducidas en el municipio.	Documentos, Bitácoras, Formatos,	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios para reducir	Este programa se está desarrollando con la finalidad de ser un instrumento de planeación en materia de Medio Ambiente y cambio climático, creando estrategias en convenio con el Instituto Tecnológico Superior de Chicontepec que permitan reducir las emisiones de gases de efecto





			Oficios, registros.	las emisiones de CO2. Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios.	invernadero realizando acciones de mitigación y adaptación ante el cambio climático. 1. Ésta dirección participa como Enlace Municipal de Cambio Climático entre la Dirección de Cambio Climático de la Secretaría de Medio Ambiente y el Instituto Tecnológico Superior de Chicontepec con quien ya contamos con CONVENIO DE COLABORACIÓN. 2. Durante este periodo se han tenido 8 reuniones de trabajo y llevando actualmente un 90 % de avance.
PROPÓSITO	Proteger a los sistemas naturales y dotar a los habitantes del territorio Chicontepecano de instrumentos que les permitan reducir su vulnerabilidad al cambio climático	Porcentaje de incremento de capacidades adaptativas de los habitantes del territorio Veracruzano para reducir la vulnerabilidad ante el cambio climático.			
COMPONENTES	C1. Elaborar y actualizar las Agendas Municipales de Cambio Climático. C2. Elaborar y ejecutar proyectos que fomenten la utilización de energías renovables y tecnologías limpias en Chicontepec.	Porcentaje de avance de la Agenda Climática Municipal. Porcentaje de proyectos que fomenten la utilización de energías limpias y tecnologías elaborados y ejecutados.			
ACTIVIDADES	A1, C1. Participar en talleres de capacitación. A2, C2. Publicación de documentos en materia de mitigación de GEI y adaptación al cambio climático. A3, C2. Elaborar y ejecutar proyecto de tecnologías eficientes como medidas de mitigación de GEI.	Porcentaje de talleres de asistencia a capacitación. Porcentaje de documentos en materia de mitigación de GEI y adaptación al Cambio Climático. Porcentaje de elaboración y ejecución de proyectos de tecnologías eficientes como medidas de mitigación de GEI.			

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: "Investigación sobre El Patrimonio Biocultural de Chicontepec".

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Este programa tiene como finalidad crear una línea base en la materia.				
PROPÓSITO	Comprender el complejo sistema de reciprocidad y equilibrio entre las comunidades indígenas y su medio ambiente, en el sentido de complementariedad naturaleza-cultura-territorio.	Porcentaje de avance en investigación.	Documentos, Bitácoras, Formatos, Oficios, registros.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios.	Este programa tiene como finalidad crear una línea base en la materia, comprender el complejo sistema de reciprocidad y equilibrio entre las comunidades indígenas y su medio ambiente para crear estrategias y acciones que favorezcan el desarrollo económico de las comunidades del municipio de una manera sostenible. Así mismo atender el ODS 15, META 15.7. En este sentido, se están creando coordinaciones y vínculos entre instituciones de nivel superior como el Instituto Tecnológico Superior de Chicontepec, Tantoyuca, Universidad Veracruzana y comités de las diferentes comunidades, un ejemplo claro es el acercamiento que se ha tenido con la comunidad El Zapotal Espinal debido a las investigaciones que diversas instituciones
COMPONENTES	Investigación de gabinete y de campo.	Porcentaje de investigación de gabinete y campo.			
ACTIVIDADES	1. Realizar investigación sobre: conocimientos y prácticas ecológicas locales, riqueza biológica asociada (ecosistemas, especies, diversidad genética). Trabajo arqueológico, Inventarios, Ecoturismo.	Porcentaje de investigación sobre los diferentes temas: Riqueza biológica, arqueológica, ecoturismo.			





					realizan en materia ambiental (inventarios biológicos).
--	--	--	--	--	---

AREA: Servicios Públicos Municipales.
RESPONSABLE: Director y Jefes de Departamento.
BENEFICIARIOS: Personal del H. Ayuntamiento y Ciudadanía.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Servicios Públicas Municipales de Calidad.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Dar solución a los diferentes problemas en materia de servicios públicos en el municipio y los que se presenten en el transcurso de la administración.	Porcentaje de avance de Gestiones en los diferentes departamentos.	Oficios de Gestión Registros Formatos	Se cuenta con recurso material, financiero y humano para llevar a cabo las actividades planteadas.	Se han Otorgado servicios de Limpia Publica, tales como recolección y transporte de residuos sólidos diariamente en la cabecera municipal, en agencias y delegaciones del municipio.
PROPÓSITO	Satisfacer las necesidades básicas del Municipio, otorgando Servicios de calidad de manera uniforme y continua, dando una pronta solución a los diferentes problemas preexistentes y los que se presenten en el transcurso de la administración				Mantenimiento diario en unidades deportivas, calles principales, parques y jardines del municipio, abarcando también el Mercado.
COMPONENTES	Alumbrado Público. Mantenimiento Urbano. Panteones.				Así mismo el departamento de Alumbrado Público ha otorgado múltiples servicios en colonias y comunidades.
ACTIVIDADES	Recibir reportes de la ciudadanía en general en materia de servicios públicos. Revisiones de alumbrado público para identificar los principales problemas. Gestionar material. Otorgar servicios de Limpia Publica, tales como recolección y transporte de residuos sólidos diariamente en la cabecera municipal, en agencias y delegaciones del municipio. Mantenimiento diario en unidades deportivas, calles principales, parques y jardines del municipio, abarcando también el Mercado. Solicitud de informe mensual a los encargados de cada uno de los cementerios del municipio, sobre el mantenimiento y actividades realizadas. Gestionar con encargados del cementerio para su debido mantenimiento.				

Area: Dirección De Educación Y Asuntos Indígenas (Biblioteca)
Responsable: C. Celina Hernández Martínez.
Beneficiarios: Visitantes De Biblioteca





PROGRAMA PRESUPUESTARIO: BIBLIOTECA DEL SABER					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Fomentar lectura en niños, jóvenes y adultos asistiendo a biblioteca municipal y haciendo uso de materiales que se encuentren dentro.	Porcentaje de niños, jóvenes y adultos que acuden a la biblioteca municipal.	Registro y plataforma	Se cuenta con material actualizado, tampoco se cuenta con la tecnología de la información.	En la biblioteca pública municipal Dr. Zozimo Pérez Castañeda se han recibido a 380 usuarios de los cuáles 212 han sido mujeres y 168 hombres para consulta y lectura de libros de todos los niveles educativos como lo fueron 32 de Preescolar, 109 de Primaria, 42 de Secundaria, 87 de Preparatoria y 110 de Universidad de la misma manera se ha incrementado un 15 % las visitas en la biblioteca, haciendo una comparativa del año 2021. De enero al mes de diciembre, se ha actualizado el inventario de la colección bibliotecaria. A inicios de este año se contaba con 9,389 libros., la biblioteca estatal ha contribuido con 453 libros, aunado a las donaciones que fueron 100 libros se tienen actualmente un total de 9942 libros en las colecciones de ésta biblioteca
PROPÓSITO	Atender a los usuarios, hacer recomendaciones sobre aquel que es más conveniente para el usuario	Porcentaje de registro de usuarios			
COMPONENTES	Selección gestión y clasificación de materiales de biblioteca	Porcentaje de clasificación de materiales			
ACTIVIDADES	Fomento de uso de biblioteca Narración de cuentos Protección y mantenimiento de biblioteca Préstamo de materiales	Porcentaje de lectores y préstamo de materiales.			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: BECAS PARA TODOS					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Apoyo al estudiante. Diagnóstico y seguimiento a beneficiarios y situación académica	Porcentaje de beneficiarios que cuentan con beca en el municipio	Bitácora, registro y plataforma	Se cuenta con recurso humano, material y financiera para	Durante el mes de Enero se trabajó en coordinación con personal de la Secretaría de Bienestar apoyando así a 480 estudiantes que deseaban tener información sobre becas estatales y federales. En el mes de agosto se realizó apoyo para trámites de becas estatales (SISBEST) el apoyo realizado fue para
PROPÓSITO	Recopilar verificar y clasificar la información que se recibe en el área. Asesorar y apoyar al alumno en el trámite de becas.	Porcentaje de trámites de solicitudes de becas			
COMPONENTES	Gestión Asesoramiento	Porcentajes de gestión, asesoramiento y solicitudes.			





	solicitudes			llevar a cabo el programa	alumnos de 2° a 6 de primaria y alumnos de 1° a 3° de secundaria.
ACTIVIDADES	-Gestión de becas para apoyo a alumnos de educación básica. -Realizar asesoramiento para alumnos que tengan algún problema en relación con alguna beca. Solicitar becas a las instituciones para alumnos que aún no cuentan con algún programa de becas.	Porcentaje de becas otorgadas. Porcentaje de asesoramientos. Porcentaje de becas solicitadas.			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: EDUCACION DE CALIDAD					
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Beneficiar a alumnos de educación básica en aprovechamiento escolar y orientar a los padres de familia de distintos niveles educativos	Porcentaje de aprovechamiento escolar	Registro, bitácora y plataforma	Se cuenta con recurso humano, para llevar a cabo gestiones ,acompañamiento académico	Durante el mes de enero se realizó una investigación en las 368 escuelas de nivel básico: preescolar, primaria y secundaria con la finalidad de saber cuáles no contaban con el programa "La Escuela es Nuestra" y poder ingresarlas para la mejora de infraestructura de dichas escuelas. Con éste programa en el mes de mayo se obtuvo un resultado de 321 escuelas.
PROPÓSITO	Identificar las necesidades de los planteles educativos del municipio y buscar la mejor solución	Porcentaje de escuelas que no cuentan con el programa "la escuela es nuestra"			
COMPONENTES	Gestión Asesoramiento /orientación Reuniones				
ACTIVIDADES	Investigar en las escuelas que no cuenten con el programa "la escuela es nuestra" para incorporarlas. Orientar a padres de familia sobre los derechos y obligaciones de los estudiantes. Reuniones con supervisores y directores escolares.	Porcentajes			Durante el transcurso de este año el personal del área realizo 10 reuniones en las siguientes comunidades: Ahuatitla, Alahualtitla, Mexcatla ,Centro de Chicontepec ,Ahuateno y la Reforma, con padres de familia para llevar a cabo un acompañamiento escolar con la finalidad de orientar a los tutores, sobre los derechos y obligaciones de los estudiantes, por ejemplo que los actores anteriormente mencionados tengan un dialogo eficiente, que brinden confianza y fomenten los valores para que de esta manera se crea un ambiente de armonía y confianza entre padre e hijo. Durante este periodo hemos realizado 25 reuniones con Directores en 7 sedes del municipio, como lo es Mexcatla, Ahuateno, Agua fría, Ahuatitla, López Arias, Reforma y centro de Chicontepec donde los principales temas a tratar fueron: Matricula de nuevo ciclo escolar, Temas de escrituración y Actividades Escolares. Se llevó a cabo una reunión para abordar el tema de la





					matrícula escolar, desde el nivel inicial hasta el nivel superior Educación Inicial 78, Educación Especial 53, Educación Preescolar 1955, Educación Primaria 4772, Educación Secundaria 2539, Media Superior 2316 y en el Nivel Superior 693 total de alumnos 12406 alumnos.
--	--	--	--	--	---

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Rescate cultural y fomento al patrimonio cultural indígena

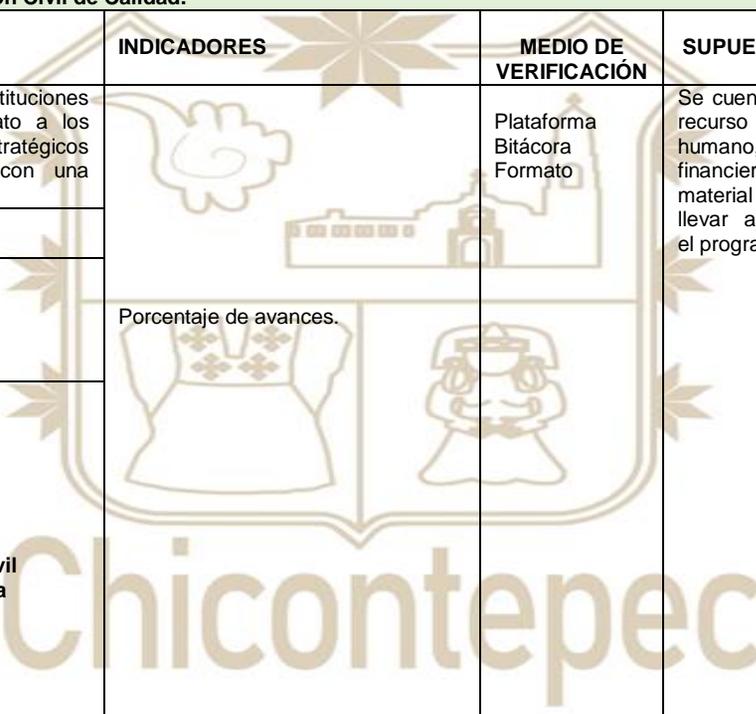
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Fomento a las expresiones del patrimonio cultural indígena y rescate de la lengua náhuatl	-Porcentaje de Personas interesadas en aprender la lengua madre (náhuatl). -Porcentaje de comunidades en hacer un rescate cultural a sus tradiciones.	-Diagnostico -Registros -Talleres -Seguimiento	Debido al interés al rescate del patrimonio cultural y la lengua náhuatl se cuenta con el apoyo de otra dirección como lo es la casa de cultura para trabajar en equipo sobre la realización de estos cursos de lengua náhuatl.	Durante este periodo comprendido de Enero a Diciembre se brindó apoyo a 130 ciudadanos del municipio 75 hombres y 55 mujeres que por medio de solicitudes y gestiones ante las diversas dependencias como son Solicitudes escolares, Trámite de certificados y Apoyo en proyectos educativos.
PROPÓSITO	Que en el municipio de Chicontepec, Veracruz los habitantes de la cabecera y comunidades se sensibilicen sobre estos temas y ayuden al rescate de las lenguas indígenas y actividades culturales que se pierden al pasar de los años.	-Porcentaje de personas que no hablan la lengua náhuatl para motivarlo a aprenderla. -Porcentaje de personas en hacer el rescate al patrimonio cultural.		Y también se cuentan con el apoyo de más personas para la elaboración de proyectos de rescate cultural por lo que se cuenta con recurso humano eficiente para llevar a cabo todas estas actividades.	
COMPONENTES	Desarrollo de la cultura en Chicontepec	-Porcentaje en recurso humano para orientar a las personas en este fomento de expresiones de patrimonio cultural.			
ACTIVIDADES	Elaboración de proyector de rescate cultural y fomento al patrimonio cultural para conseguir un apoyo por medio del INPI para lograr todos los objetivos propuestos. Taller de la lengua náhuatl.	-Porcentaje de proyectos aprobados para el rescate cultural -Porcentaje de personas inscritas en los diferentes niveles de talleres de lengua náhuatl			





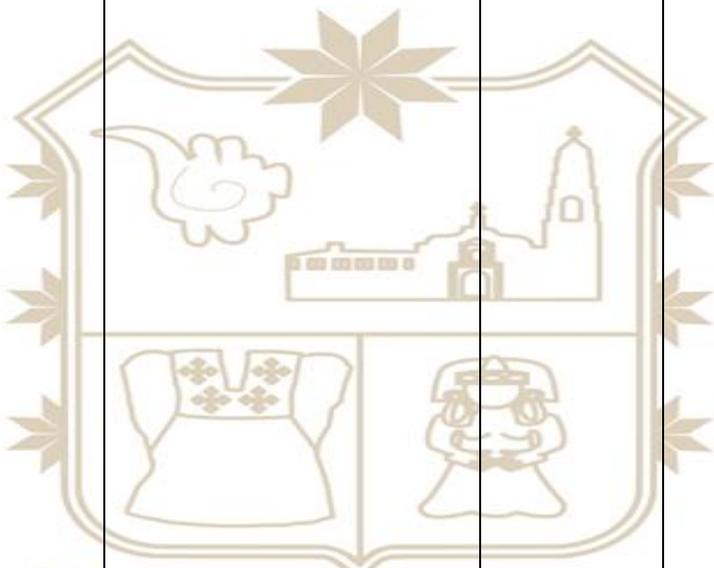
Área: Unidad Municipal de Protección Civil.
Responsable: Ing. Edson Jiménez Castellanos.
Beneficiarios: Habitantes Del Municipio De Chicontepec.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Chicontepec con Protección Civil de Calidad.

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	RESULTADOS ENERO-DICIEMBRE
FIN	Se trata de dar conocimiento bajo las instituciones correspondientes para dar un mejor trato a los civiles en cuestión de conocimientos estratégicos para combatir y resolver problemas con una respuesta inmediata.	 <p>Porcentaje de avances.</p>	Plataforma Bitácora Formato	Se cuenta con recurso humano, financiero y material para llevar a cabo el programa.	<p>ATENCIÓN EN ACCIDENTES: En este periodo, en coordinación con la Dirección de Seguridad Pública y Comisión Nacional de Rescate y Emergencia se atendieron 7 accidentes en el municipio (automovilísticos, motociclistas, por caída).</p> <p>PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL. Durante los primeros meses de esta administración en coordinación con la Secretaría de Protección Civil Estatal participamos en 6 capacitaciones; 4 en línea vía ZOOM y 2 presenciales (el 15 de febrero en Huayacocotla y el 09 de noviembre en Benito Juárez). Esto con la finalidad de elaborar el "Programa Interno de Protección Civil Municipal" para beneficio del municipio de Chicontepec.</p> <p>MANTENIMIENTO En este periodo se han realizado mantenimiento preventivo y correctivo de alcantarillas, cunetas y bacheo de calles, a continuación se detalla mayor información: PREVENTIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se han realizado 19 desazolves de 6 alcantarillas en 4 calles (5 de Mayo, Av. Adolfo López Mateos y Aquiles Serdán). ➤ 2 veces Limpia de cunetas (Tramo tránsito-Mexcatla). <p>CORRECTIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Rehabilitación de 7 alcantarillas. ➤ 3 rehabilitaciones con bacheo en la Av. Principal, calle 27 de septiembre y en la Col. Reforma.
PROPÓSITO	Brindar la protección civil al municipio.				
COMPONENTES	Capacitaciones Pláticas. Programas Acciones				
ACTIVIDADES	<p>Atención en accidentes Programa interno de protección civil. Mantenimiento Fumigaciones Verificaciones en mercado Dictámenes técnicos Verificación de empresas Factibilidad en materia de protección civil Atención de derrumbes a causa de lluvia Incendios forestales Sanitación</p>				





		 <p>Chicontepec</p>		<p>FUMIGACIONES En coordinación con Vectores de Servicios de Salud de Veracruz, se han realizado 3 fumigaciones.</p> <p>VERIFICACIONES EN MERCADO En coordinación con personal de Hilda Gas, se han realizado verificaciones de Tanques de gas en el Mercado Municipal "Chikometepe!" teniendo como resultado 20 tanques en buenas condiciones.</p> <p>DICTÁMENES TÉCNICOS En el municipio se han realizado 7 (4 en auditorios y 3 en escuelas) con la finalidad de acreditar el diagnóstico o evaluación del área técnica o especializada a un bien mueble, en el que se describen las características del bien y se acreditan las causas de no utilidad en términos de lo establecido en el Acuerdo General en materia de Desincorporación</p> <p>VERIFICACIÓN DE EMPRESAS Se han realizado 13 verificaciones a empresas en el que se ha revisado y comprobado que cumplan con su Programa interno de protección civil, dictamen estructural, dictamen eléctrico por unidad verificadora, etc.</p> <p>FACTIBILIDAD EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL Se han realizado 100 anuencias en coordinación con SEDESOL para el mejoramiento de las condiciones de vivienda de las diferentes comunidades.</p> <p>ATENCIÓN DE DERRUMBES A CAUSA DE LLUVIA Se han atendido múltiples derrumbes en la cabecera municipal y comunidades debido a las temporadas de lluvias, a continuación se enlistan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 15 de julio: Crucero Ayacaxtle. ➤ 16 de agosto: Tramo carretero Chicontepec- Benito Juárez. ➤ 17 de septiembre: Tramo tránsito-Mexcatla. ➤ 21 de septiembre: La curva. ➤ 01 de diciembre: Tramo
--	--	---	--	--





				<p>Mexcatla-B. Vista. ➤ 02 de diciembre: Tramo tránsito-Mexcatla.</p> <p>INCENDIOS FORESTALES En coordinación con el área de Seguridad Pública, Personal del H. Ayuntamiento, Comisión Nacional de Emergencia, SEDENA y Vecinos de las diferentes comunidades se ha actuado ante diversos incendios forestales, donde se han afectado un aproximado de 50 a 100 hectáreas (tierras agrícolas, naranjales y pastizales) donde la principal causa ha sido la quema incontrolada de pastizal.</p> <p>Sanitación Se realizó la sanitización ante el segundo brote de Covid-19 en la escuela de nivel básico, en el transporte público de la cabecera municipal y en las instalaciones del H. Ayuntamiento</p>
--	--	--	--	---

Area: Consejo Municipal del Deporte y la Juventud.
Responsable: LEFRD. Armando Montané Lora.
Beneficiarios: Ciudadanía en General.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Juntos con el deporte.

Se ha otorgado más de \$100,000.00 pesos en estímulos deportivos.
Mediante talleres se capacitaron y formaron nuevos árbitros con conocimiento total de reglamentos en lo teórico y práctico.
Las distintas ligas en nuestro municipio en diversas disciplinas deportivas también fueron atendidas y apoyadas por esta administración, con una inversión de más de \$165,000.00 pesos, se fomentaron torneos de ajedrez, futbol, basquetbol y el programa "actívate y aliméntate, donde enseñamos la importancia de una alimentación saludable, se invirtió más de \$230,000.00 pesos en compra de uniformes deportivos, y la carrera actívate donde durante 10 semanas a las 5 de la mañana un servidor y muchos amigos del municipio todos los lunes, trotamos cerca de 3 kilómetros.

AREA: Seguridad Pública Municipal De Chicontepec.
RESPONSABLE: Héctor De La Cruz Sánchez.
BENEFICIARIOS: Pobladores Y Habitantes Del Municipio De Chicontepec, Ver.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Esta administración comprometida con el cuerpo de seguridad publica, adquirió uniformes nuevos para el personal de Seguridad Publica, puesto que contar con ello, se dota de identidad al cuerpo policiaco, mejorando asi la persepción de los ciudadanos y facil identificación distintiva del cuerpo policial, cuya Inversion Total fue: \$ 200,000.00.
Se realizaron 1143 rondines en 186 comunidades, 1757 rondines en la cabecera municipal, se implemento el programa "Municipio seguro" cuyos objetivos fueron; operativos en bares y cantinas, cumplimiento de medidad de proteccion, vigilancia en fiesta patronales, el programa "vacaciones seguras"con recorridos especiales en semana santa, vacaciones de fin de ciclo escolar, dia de muertos y fiestas decembrinas. Sumado a eso nuestro municipio participo en la coordinacion territorial para la construccion de la paz, que es un programa del gobierno federal, con el fin de crear





mecanismos y estrategias que coadyuven a la paz social y combatir cualquier tipo de emergencia tanto en materia de seguridad como protección civil que aquejen a cada uno de nuestros municipios.

Se realizaron actividades de labor social como traslado de ataúdes, apoyo para mitigar incendios forestales, socorro a personas enfermas, heridas o lesionadas, y el programa de equipamiento y mejoramiento del departamento de seguridad pública, con la programación e instalación 4 radios bases en patrullas y 50 radios para personal.

